



MSTYR 14-2017

STYRELSEN

Datum

19.12.2017

Tid

9:00–11:00

Mötesreferens

MSTYR19122017

Plats

Misekontoret

Närvarande

Stig Mattsson, ordförande

Elias Lindström, viceordförande

Barbro Sundback

Clas Öfverström

Birgit Karlsson

AnnSofi Joelsson

Ralf Johansson (§§ 143-171)

Dagordning

Mötets öppnande

§ 154 Sammanträdets beslutförhet och laglighet

Styrelsen konstaterar att sammanträdet är beslutför och lagligen sammankallat

§ 155 Val av protokolljusterare

Förslag: Till protokolljusterare utses Märtha Österberg och Elias Lindström

Beslut: Till protokolljusterare utses Elias Lindström och Clas Öfverström

§ 156 Dagordning fastställs

Förslag: Dagordningen fastställs.

Beslut: Dagordningen fastställs.

§ 157 Information (Dnr 2017-0004)

• **Avfallskonferens ÅVC personal**

En konferens för personal som arbetar på Mise ÅVC och Misebilen genomfördes 24.11 på Svinryggen. På konferensen gick man igenom hur 2018 års mottagningsavgifter ska fungera. Från olika styck till släp och säck. Diskussion kring olika exempel för hur man ska göra prisbedömningar och ÅVC Manualer lämnades över till personalen.

- **Studiebesök på Mise ÅVC från Sviby daghem**

Studiebesök av femårsgruppen från Sviby daghem. Mise Stina var på plats och visade runt på rampen och i MiseReturen. Dagisbarnen fick även med sig fynd från MiseReturen som de kan leka med på daghemmet.

- **Medaktörsmöte i nätverket bärkraft 29.11.2017**

Nulägesrapport från utvecklings- och hållbarhetsrådets möte. Lyfta fram vikten av att få en lotsfunktion för organisationer och företag ska få hjälp med hållbarhetsarbetet. Öppna högskolan har nu öppnat en kurs i Hållbar Utveckling. Nätverket Bärkraft har fått en kommunikationsstrategi. Arbetet med mål 7-hållbara och medvetna konsumtions- och produktionsmönster är i fokus. Forum för samhällsutveckling 4 kommer genomföras i juni 2018. Flera organisationer, företag och kommuner har avgett löften för hållbar utveckling.

- **Arbetsgruppen för landskapets strategi för plast**

Mises representant Barbro Sundback ger information från senaste mötet.

Förslag: Informationen antecknas till kännedom

Beslut: Informationen antecknas till kännedom

§ 158 Budgetuppföljning (Dnr 2017-0005)

- **Bilaga 1** Budgetuppföljning t.o.m november 2017

Budgeten är beräknad på att den fastighetsnära hämtningen var planerad att starta i september 2017, vilken är försenad på grund av besvär i marknadsdomstolen. En skuggbudget är införd där intäkter och kostnader relaterade till fastighetsnära avfallshämtningen (fyrfack) är borträknade.

Förslag: styrelsen beslutar att anteckna budgetuppföljningen till kännedom.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 159 Protokoll av Mise tagna beslut (Dnr 2017-0006, 2017-0008)

- **Bilaga 2** MVL13122017, verksamhetsledare
- **Bilaga 3** MHL11122017, handläggare

Förslag: styrelsen antecknar protokollen till kännedom

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 160 Fakturahanteringsprinciper (Dnr 2013-0188)

- **Bilaga 4** Fakturahanteringsprinciper

Syftet med fakturahanteringsprinciper är att ge en samlad bild av hur fakturering av renhållningsavgifter ska fungera i enlighet med lag, god förvaltning och praktiska förutsättningar.

Förslag: styrelsen godkänner fakturahanteringsprinciper

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 161 Ärendehanteringsprinciper (Dnr 2014-0159)

- **Bilaga 5** Ärendehanteringsprinciper

Syftet med ärendehanteringsprinciper är att ge en samlad bild av hur inkomna ärenden ska hanteras samt att säkerställa att ärendehantering sker i enlighet med lag och god förvaltning.

Förslag: styrelsen godkänner ärendehanteringsprinciper

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 162 Upphandling av hemsida (Dnr 2017-0192)

- **Bilaga 6** Projektdirektiv

Mises hemsida innehåller mycket användbar information för medborgarna, men hemsidan har inte förändrats på över sex år. Sidan är utförd i ett gratisprogram som i princip inte används längre, hemsiddan är heller inte responsiv dvs. anpassad för mobiltelefoner. Ett projekt med hemsidan har legat budgeterat i flera år men det har inte genomförts på grund av kostnadsbesparingar.

Effektmålet med hemsidan är att ge medborgarna all information som hushållen behöver för att ordna sin avfallshantering korrekt. Ytterligare effekter är att en bra och informativ hemsida, stärkt tillsammans med Mise-Stina Facebooksida avlastar administrationen och då framförallt kundtjänst.

Hemsidan ska följa Mises grafiska manual och serverplats för hemsidan ska ingå i upphandlingen. Även krav på digital anslagstavla enligt lag om elektronisk förvaltning.

Upphandlingens värde beräknas uppgå 5500€. Projektet genomförs enligt projektdirektiv i bilaga.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på att upprätta en ny hemsida inklusive överföring av material från den gamla hemsidan. I anbudet ska även serverplats för hemsida ingå.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 163 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Bilaga 7 Svar om medlemskap från Eckerö

Bilaga 8 Svar om medlemskap från Lemland

Bilaga 9 Svar om medlemskap från Vårdö

Bilaga 10 Svar om medlemskap från Saltvik

MSTYR 22.11.2016 § 142 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Beslut: styrelsen beslutar att tillsätta en kommitté för att få med fler kommuner i Mise. Vidare beslutar styrelsen att utse Stig Mattsson till ordförande och Elias Lindström samt Birgit Karlsson som medlemmar i kommittén.

Verksamhetsledare Sofie Dahlsten fungerar som sekreterare i kommittén. Kommitténs mandatperiod är 1.12.2016–30.4.2017.

MSTYR 9.5.2017/§ 60 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Styrelsens kommitté har besökt alla kommuner som inte är med i Mise förutom Sund, Kumlinge och Brändö. Sund har meddelat att de vill ha ett besök.

Förslag: styrelsen befriar Birgit Karlsson som medlem i kommittén och ersätter med Clas Öfverström, vidare beslutar styrelsen att förlänga kommitténs arbete fram till 31.5.2017.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 6.6.2017/ § 73 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Bilaga Rapport från kommittén för fler medlemskommuner

I Mises Renhållningsplan 2014-2024 finns under mål 1 (effektiviserad avfallsorganisation) en målsättning om att få fler medlemskommuner i samarbetet gällande avfallshantering. Styrelsen tillsatte i november 2016 en kommitté för att arbeta för fler kommuner i Mise. Kommittén har besökt alla kommuner som inte är medlemmar i Misesamarbetet. Vid besöken har man gått igenom hur det idag fungerar i de olika kommunerna, möjliga framtida samarbeten och diskussioner inför kommande ny avfallslag på Åland. Det kan konstateras att avfallshantering är en viktig samhällsfunktion som måste fungera, men krav på service, avgiftsnivåer och resurser för uppfyllelse av lagstiftning varierar stort i kommunerna.




Förslag: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom och beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts.

Beslut: styrelsen bordlägger till nästa möte

MSTYR 27.6.2017/ § 83 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Bilaga Rapport från kommittén för fler medlemskommuner

Den bordlagda kommittérapporten har uppdaterats och kompletterats.

Förslag: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom och beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts.

Beslut: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom samt beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts samt till kännedom till Landskapsregeringen. Ytterligare beslutar styrelsen att till nästa möte uppta till behandling en formell förfrågan hos berörda kommuner om medlemskap i Mise.

MSTYR 10.10.2017/§ 129 Införande av kommitté (2017-0077)

Bilaga Brev förfrågan om medlemskap i Mise

Bilaga Mise grundavtal

Ett brev om förfrågan om medlemskap i Mise har tagits fram.

Förslag: styrelsen godkänner brev om förfrågan om medlemskap i Mise och ger verksamhetsledaren i uppdrag att sända brevet till samtliga kommuner som ej är medlemmar i Mise. Mises grundavtal bifogas till brevet.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 21.11.2017/ § 149 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Bilaga Svar om medlemskap från Brändö

Bilaga Svar om medlemskap från Kumlinge

Bilaga Svar om medlemskap från Geta

Bilaga Svar om medlemskap från Finström

Svar och kommentarer har inkommit från följande kommuner:

Brändö och Kumlinge har upphandlat avfallshanteringen fram till 2018 med möjlighet till förlängning till och med 2020.

Geta hänvisar till att man inte vill göra någon större förändring av renhållningen då det pågår en kommunstrukturreform.

Finström avböjer medlemskap utan motivering, dock kan läsas i beredningen att de har ett välfungerande samarbete med Saltvik.



Förslag: styrelsen antecknar informationen till kännedom

Beslut: styrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en tänkbar modell för Mises avfallshantering i den framtida södra Ålands kommun.

19.12.2017

Svar och kommentarer har inkommit från följande kommuner:

Eckerö har meddelat att man inte vill bli medlem i Mise utan några motiveringar.

Lemlands kommun har meddelat att man avvaktar den pågående kommunindelingsreformen och tar därför inget beslut i denna fråga i detta skede.

Vårdö kommun har meddelat att man ej kommer att ansöka om medlemskap med motiveringen att avgifterna sannolikt skulle bli dyrare, service skulle försämrats med avseende på antal lämningsställen samt att nuvarande entreprenadavtal löper relativt långt.

Saltviks kommun meddelar att det har ett välfungerande system för avfallshantering och tackar därmed nej till medlemskap i Mise.

Förslag: styrelsen antecknar informationen till kännedom och konstaterar att förvaltningen har ett uppdrag att ta fram en tänkbar modell för Mises avfallshantering i den framtida södra Ålands kommun.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 164 Skrivelse till landskapsregeringen om hantering av skrotfordon (Dnr 2017-0120)

- **Bilaga 11** Beslut från Landskapsregeringen

MSTYR 15.8.2017/§ 98 Skrivelse till landskapsregeringen om hantering av skrotfordon (Dnr 2017-0120)

Bilaga Skrivelse till landskapsregeringen om hantering av skrotfordon

På Åland har vi idag ett växande problem med nedskräpning av skrotfordon. Mise har idag över 20 öppna ärenden. Varje ärende kräver mycket resurser. Ökningen av skrotbilar i omgivningen beror på flera saker, dels att producentansvaret för skrotbilar inte fungerar som det ska och dels att det inte blir några större påföljder av att lämna en övergiven bil. Möjligheter med skrotningspremier har tidigare prövats på Åland med lyckat resultat. Vad gäller producentansvaret så är det bilproducenterna som måste hitta en lösning som inte belastar fordonsägarna vid skrotning. I Mises verksamhet idag så har hanteringen av skrotfordon ökat belastningen på handläggarna. Kostnader för transporter och hyra av uppställningsplats är inte heller kostnader som kan räknas tillbaka då det finns ägare som Mise inte kan fakturera.

Förslag: styrelsen godkänner skrivelsen till landskapsregeringen om hantering av skrotfordon

Beslut: styrelsen godkänner skrivelsen till landskapsregeringen om hantering av skrotfordon och beslutar att följande punkter uppfylls:

1. Mise anhåller om medel av landskapsregeringen för temporär hantering av skrotfordon på Åland. Kostnaden per hantering av skrotfordon är 350 €.
2. Att landskapsregeringen inför en skrotbilspremie för att ge fordonsägare en morot att skrota fordon istället för att lämna dem på parkeringar eller i skog och mark.
3. Att landskapsregeringen påskyndar lagstiftningsprocessen med den nya avfallslagen.
4. Att landskapsregeringen hittar en lösning så att producentansvarslagstiftningen uppfylls så att fordonsägare kan lämna fordon till skrot utan avgift.

Mise kan hantera skrotfordon i övriga kommuner om landskapet finansierar hanteringen av skrotfordon.

19.12.2017

Svar från landskapsregeringen har inkommit som meddelar att det inte har några budgeterade medel för att stödja kommunernas hantering av skrotbilar och inte heller medel för skrotbilspremie. Däremot finns ett förslaget anslag om 10 000€ för skrotning av privatinförda fordon förutsatt att bilbranschen deltar i motsvarande del för fordon de ansvarar för.

Förslag: styrelsen antecknar informationen till kännedom'

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 165 Avtal med Svinryggen om komprimator (Dnr 2017-0178)

- **Bilaga 12** Avtal om komprimator 2018-01

Ett förslag till nytt avtal har tagits fram för komprimator för brännbart avfall som idag används på Sottunga. Avtalet löper på för 36 månader.

Förslag: styrelsen godkänner avtal för komprimator enligt bilaga

Beslut: styrelsen godkänner avtal för komprimator enligt bilaga

§ 166 Faktureringsplan (Dnr 2017-0191)

- **Bilaga 13** Faktureringsplan 2018

Faktureringsplan för 2018 är planerat för ett halvår p.g.a. förseningar med upphandlingen fyrfackshämtningen. Uppdaterad fakturaplan kommer att göras efter våren.

Förslag: styrelsen godkänner faktureringsplan för halvår 2018

Beslut: styrelsen godkänner faktureringsplan för halvår 2018

§ 167 Plan för avskrivning av kundfordringar 2018 (Dnr 2017-0193)

- **Bilaga 14** Plan för avskrivningar av kundfordringar 2018

Förslag: styrelsen godkänner plan för avskrivningar av kundfordringar 2018

Beslut: styrelsen godkänner plan för avskrivningar av kundfordringar 2018

§ 168 Svinryggens prislista 2018 (Dnr 2017-0194)

- **Bilaga 15** Svinryggens prislista 2018

Svinryggen har inkommit med en prislista 2018 den 5.12.2017. I prislistan kan det konstateras att bolaget har för avsikt att ta ut hyror för kärl. Under 2018 kommer befintlig överenskommelse där kärlden ingår i hyran för återvinningsstationer att gälla med undantag av nya kärl.

Kärl hyror i prislistan kommer att påverka det totala priset för hämtning av kärl. Om Mise kommer att hyra kärl av Svinryggen medför det en ökad kostnad om 19 400€ per år bara för återvinningsstationerna. Avskrivningstiden för kärl i Svinryggen är högst 5 år (prislistan pris är baserad på 3 år) medan Mise har en avskrivningstid på 12 år. Befintliga kärl som är i bruk i renhållningssystemet idag är från slutet av 1990 talet och behöver nu bytas ut. Kärlden har således haft en lång ekonomisk livstid. Mise har i avskrivningsplan valt långa avskrivningstider för att minska på belastningen av hushållens renhållningsavgifter kortsiktigt. För att fördela investeringskostnaderna utan att höja renhållningsavgifterna bör Mise investera i egna kärl. Framförallt då även alla flerbostadshus och verksamheter ska upphandlas 2019.

Mise Budget är inte baserad på Svinryggens prislista 2018, då den inte fanns vid tidpunkten för framtagande av budget. Mises Budget är baserad på 2017 års kostnader med ett visst påslag. En beräkning av avfallskostnader för fyrfackshämtningen medför en teoretisk ökning av kostnader om 15 000€ för halvåret 2018 baserad på volymvikter och fulla kärl. Det kan dock sänkas något då sällan alla kärl är fulla.

Den nya prislistan medför också ökade kostnader för Misebilen med 17 800€ trots minskade turer.

Beräkningsexemplet för S-market städning är ca 40 % högre än Mises beräkningar.

Svinryggens prislista för 2018 kommer ge konsekvenser för Mise Budget 2018.

Under 2018 behöver styrelsen följa upp kostnaderna enligt Svinryggens nya prislista i budgetuppföljningen och planera för ett underlag till stämman för att begära ett eventuellt tilläggsanslag om budgetramarna enligt prognos inte kommer att hålla.

Förslag: styrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag på investering av kärl till 2019. Styrelsen ger även förvaltningen i uppdrag att diskutera med Svinryggen om eventuella kostnadssänkningar i prislistan och då prioritera kostnadsbilden för Misesbilen.

Beslut: Styrelsen konstaterar att prislistan har inkommit för sent med tanke på Mises budget och önskar till följande år att prislistan tillhandahålls innan september månad. Styrelsen ger förvaltningen i uppdrag att ta fram underlag på investering av kärl till 2019. Styrelsen ger även förvaltningen i uppdrag att diskutera med Svinryggen om kostnadssänkningar i prislistan och då prioritera kostnadsbilden för Misesbilen. Vid diskussion ska Mises ordförande och verksamhetsledare närvara.

§ 169 Fogdeplan 2018 (Dnr 2017-0195)

- **Bilaga 16** Fogdeplan 2018

Målet med planen är att alla fakturor skall överföras till landskapsfogdeämbete med samma grund och på samma sätt. Det uppfyller följande syften:

- 1) Likabehandlingsprincipen; alla medborgare skall behandlas lika, så också då det gäller obetalda förfallna fakturor.
- 2) Överföringen och hanteringen av obetalda förfallna fakturor skall ske i enlighet med lag.
- 3) Obetalda förfallna fakturor som inte betalats skall överföras till fogdeämbetet inom rimlig tid.
- 4) Obetalda förfallna fakturor skall avskrivas fem år efter ingången av året innan det år då den påfördes eller debiterades (Lag (2007/706) om verkställighet av skatter och avgifter § 20).
- 5) Obetalda förfallna fakturor skall hanteras i enlighet med styrelsens övriga önskemål.

Förslag: styrelsen godkänner plan fogdeplan 2018

Beslut: styrelsen godkänner plan fogdeplan 2018

§ 170 Fakturaregisterplan 2018 (Dnr 2017-0196)

- **Bilaga 17** Fakturaregisterplan 2018

Plan för fakturaregister är en detaljplan för Fakturahanteringsplan 2013-2018. Målet är att alla byggnadsägare ska betala för sina byggnader med samma grund och på samma sätt.

Förslag: styrelsen godkänner fakturaregisterplan 2018

Beslut: styrelsen godkänner fakturaregisterplan 2018

§ 171 Möten och tider

Förslag: Styrelsemöten 2018 hålls tisdagar kl.9:00 följande datum:

16.1.2017 (rapporter, planer), 13.2, 13.3, 17.4, 15.5,12.6
Och under hösten 21.8, 18.9,16.10,13.11,11.12

Vårstämman är planerad till 22.5 (alternativt datum 5.6).

Höststämman är planerad till 30.10.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

Mötets avslutande

Underskrifter



Stig Mattsson, ordförande



Elias Lindström



Sofie Dahlsten, sekreterare



Clas Öfverström



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Styrelsen

Datum för sammanträdet
19.12.2017

Paragraf **Sida**
§§ 154-171 1-10

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 154-159, 164, 171
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer §§ 160-163, 165-170
	Enligt 3 § 1 mom. FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet. §§

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndigheternas adress och postadress: Kommunalförbundet Ålands Miljöservice Fabriksgatan 8 22100 Mariehamn Paragrafer §§ 160-163, 165-170 Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.