



MSTYR 11-2018

STYRELSEN

Datum

18.9.2018

Tid

9-11:36

Mötesreferens

MSTYR18092018

Plats

Misekontoret

Närvarande

Stig Mattsson, ordförande

Elias Lindström

Clas Öfverström

Kristin Mattsson

Tomas Boedeker

AnnSofi Joelsson

Märtha Österberg

Dagordning

Mötets öppnande

§ 117 Sammanträdets beslutförhet och laglighet

Styrelsen konstaterar att sammanträdet är beslutför och lagligen sammankallat

§ 118 Val av protokolljusterare

Förslag: Till protokolljusterare utses AnnSofi Joelsson och Märtha Österberg

Beslut: Till protokolljusterare utses AnnSofi Joelsson och Märtha Österberg

§ 119 Dagordning fastställs

Förslag: Dagordningen fastställs.

Beslut: Dagordningen fastställs.

§ 120 Information (Dnr 2018-0004)

• **Seminarium om cirkulär ekonomi**

Landskapsregeringen bjöd in till ett seminarium om cirkulär ekonomi 12 september.

Föreläsare från Sverige och från Åland lyfte goda exempel hur man kan arbeta med cirkulär ekonomi.

Förslag: styrelsen antecknar informationen till kännedom

Beslut: styrelsens beslutar enligt förslag

§ 121 Budgetuppföljning (Dnr 2018-0005)

- **Bilaga 1** Budgetuppföljning 1.1–31.8.2018

Budgetuppföljning t.o.m. augusti 2018

Förslag: styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom

Beslut: styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom och konstaterar att semesterpenning/ersättning inte är budgeterat. Vidare ger styrelsen ledamöterna Tomas Boedeker och Märtha Österberg i uppdrag att bistå förvaltningen med uppföljning av löner och semesterersättning.

§ 122 Protokoll av Mise tagna beslut (Dnr 2018-0006, 2018-0008)

- **Bilaga 2** MVL11092018, verksamhetsledare
- **Bilaga 3** MHL10092018, handläggare

Förslag: styrelsen antecknar protokollen till kännedom

Beslut: styrelsen antecknar protokollen till kännedom

§ 123 Uppföljning av plan för övergripande förvaltningsfrågor (Dnr 2018-0015)

- **Bilaga 4** Förvaltningsrapport halvår 2018

Förslag: styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom

Beslut: styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom

§ 124 Utredning styrelsens ekonomiska ansvar (Dnr 2018-0142)

MSTYR 22.5.2018/§ 86 Styrelsens ekonomiska ansvar

Beslut: Styrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utreda styrelsen och verksamhetsledarens ekonomiska ansvar i Mise.

18.9.2018

En utredning om styrelsens och verksamhetsledarens ansvar har genomförts med hjälp av Magnus Sandberg på Ålands kommunförbund.



Kommunalförbund avviker inte i någon betydande omfattning från kommuner när det gäller ansvar. Styrelsen har det operativa ansvaret inom de ramar som det högsta organet gett (stämman) dem. Stämman bär det yttersta ansvaret för verksamheten, och i synnerhet när det gäller ekonomin. Medlemskommuner svarar för kommunalförbundets skulder och tillgångar i den omfattning som framgår av grundavtalet för förbundet.

Primärt är det kommunalförbundet som ska hantera situationer inom de ramar som man fått, det är endast vid utträde och upplösning som medlemskommunernas "yttersta" ansvar konkretiseras.

Om personligt ansvar skulle utfalla så ska styrelsen t.ex. fattat uppenbart olagliga beslut eller handskats oaktsamt med kommunalförbundets tillgångar så strafflagens bestämmelser om tjänstemannaansvar osv. kommer in, men då ska det i princip finnas laga kraft vunnen dom som bevisar vållande, och det har nästan aldrig hänt. En styrelsemedlem har dessutom inte ensam beslutanderätt, utan det är styrelsens (och tjänstemannaledningens) agerande som helhet som kan bli föremål för närmare granskningar utgående ifrån de beslut som fattats.

När det gäller "intern" styrning så övervakar medlemskommunerna kommunalförbundet, stämman eller fullmäktige övervakar styrelsen och styrelsen bör övervaka ledande tjänstemän. Den mest konkreta övervakningsverktyget är revisionen, som i princip genomförs av stämman / fullmäktige, och det som granskas är hur styrelsen och tjänstemannaledningen verkställt de syften som framgår av grundavtalet och de beslut, bl.a. budget, som stämman fattat.

Förslag: styrelsen antecknar beredningen till kännedom och som tillräcklig utredning

Beslut: styrelsen återremitterar ärendet

§ 125 Integritetspolicy (Dnr 2018-0146)

- **Bilaga 5** Mise integritetspolicy

Enligt nya dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation, GDPR) behöver Mise ta fram en policy för personuppgiftshandlingen.

Denna policy måste finnas på kommunalförbundets webbplats. I policyn framkommer det att Mise är personuppgiftsansvarig och dataskyddsombud köper Mise som en tjänst från Åda Ab. I övrigt framkommer det i policyn bland annat för vilket ändamål Mise samlar in personuppgifter, rätten att ändra eller radera sina personuppgifter och instans för klagomål på personuppgiftshandlingen.

Förslag: Styrelsen beslutar anta Integritetspolicy för Mise enligt bilaga. Styrelsen befullmäktigar Mises förvaltning att uppdatera fälten för kontaktinformation i händelse av att dessa ändras.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag



§ 126 Skrivelse till Mariehamn och Jomala (Dnr 0147)²⁰¹⁸⁻

En upphandlande enhet behöver inte konkurrensutsätta sin upphandling enligt lagstiftningen om den gör upphandlingen hos en anknuten enhet enligt upphandlingslagen, även om kontraktet uppfyller kriterier för ett upphandlingskontrakt enligt upphandlingslagen. Upphandling med anknutna enheter kallas också för in-house-upphandling.

För de fall där flera än en upphandlande enhet använder bestämmandeinflytande på en anknuten enhet har det i lagen fastställts ett krav på gemensamt bestämmandeinflytande. Upphandlande enheter anses tillsammans utöva ett bestämmandeinflytande över en anknuten enhet om den anknutna enhetens organ består av representanter för alla upphandlande enheter och om de upphandlande enheterna tillsammans kan utöva avgörande beslutanderätt över den anknutna enhetens strategiska mål och viktiga beslut. Dessutom förutsätts det att den anknutna enheten handlar i enlighet med de upphandlande enheters intresse som utövar ett bestämmande inflytande.

Mise har idag avtal med Svinryggen gällande olika renhållningstjänster, men avtalen ska revideras under 2018. Detta öppnar upp för att Mise behöver konkurrensutsätta dessa tjänster.

Alla medlemskommuner i Mise har godkänt Mises Renhållningsplan 2014-2024. I mål 3, en konkurrensneutral marknad, ska Mise nyttja Svinryggens Deponi Ab ett avfallsbolag ägt av åländska kommuner. Mises mål är att avtala om följande tjänster med Svinryggen.

- förbehandling och omlastning
- återvinningscentral
- slutbehandling

För att motverka risker och stärka kopplingen till anknuten enhet så bör det tydliggöras i till exempel ett delägaravtal.

Förslag: styrelsen beslutar att ovanstående beredning skickas som en skrivelse till Mariehamn och Jomala som är majoritetsägare i Svinryggens Deponi Ab.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 127 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

- Bilaga 6 Rättelseyrkande och besvär

MSTYR 22.11.2016/§ 141 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Entreprenaden omfattar avfallshämtning samt transport till omlastningsstation av fyrfackskärl i Misekommunerna; Mariehamn, Jomala, Hammarland och Lumparland. Upphandlingens värde beräknas överstiga Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärden om 209 000 euro för varuupphandling och tjänsteupphandling. I enlighet med 1 § 2 mom. landskapslag (ÅFS 43/1994)



angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling måste därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 348/2007) tillämpas.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på avfallshämtning samt transport till omlastningsstation av fyrfackskärl i Misekommunerna; Mariehamn, Jomala, Hammarland och Lumparland. Upphandlingen ska annonseras på webbplatsen HILMA (www.hankintailmoituket.fi/sv/) och därefter i lokala tidningar på Åland. Upphandlingen och tillhörande anbudshandlingar ska även annonseras på Mises webbplats (www.mise.ax). Upphandlingen ska göras i form av ett öppet förfarande.

Beslut: Styrelsen beslutar enligt förslag.

MSTYR 14.2.2017/§ 21 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Bilaga 9 Förfrågningsunderlag 4 facks hämtning med frågor och svar

Bilaga 10 Öppningsprotokoll 3.2.2017

Bilaga 11 Utvärderingsprotokoll 13.2.2017

Upphandlingen har annonserats på webbplatserna TED, HILMA och på Mises hemsida (www.mise.ax) 15.12.2016 och i de lokala tidningarna 16.12.2016. Sista anbudsdag var 02.02.2017 kl. 15.00. Anbudsförfrågan med frågor och svar samt utvärdering av erhållna anbud presenteras i bilagor. Kompletterande upplysningar gällande förfrågningsunderlaget skulle skickas in med e-post till Mise senast 12 dagar innan sista anbudsdag och dessa frågor skulle besvaras på Mises hemsida senast sex dagar innan anbudstidens utgång. Fyra frågor inkom inom utsatt tid, vilka har besvarats av Mise och publicerats på Mises hemsida 25.01.2017.

Inom utsatt anbudstid inkom fem anbud. Anbudsöppning skedde 3.2.2017 samt anbudsutvärdering skedde 13.02.2017 i närvaro av två av Mises tjänstemän. Det konstaterades att ett anbud från In Via Ab ej hade lämnat in ett USB-minne, vilket var ett ska-krav enligt 2.5.1 i förfrågningsunderlaget. Anbudet föreslås förkastat. Två av anbuderna; från Karlssons Infra Ab och Karlssons Schakt & Transport Ab föreslås även förkastade i enlighet med 2.5.1, eftersom de inte heller kvalificerar sig då ska-kravet att lämna in USB-minnen i Excel 2010 format inte uppfylls.

De två kvarvarande anbuderna från Miro-Transport Ab och Transmar Ab utvärderades sedan i enlighet med 3.3 i anbudsförfrågan. Transmar Ab gav det lägsta anbudet och avtal är beräknat att undertecknas v 12/2017.

Förslag: styrelsen konstaterar att anbuderna från In Via Ab, Karlssons Infra Ab och Karlssons Schakt & Transport Ab inte uppfyller ska-kraven i 2.5.1 i förfrågningsunderlaget eftersom de inte lämnat kompletta och fullständiga anbudshandlingar. Styrelsen beslutar i enlighet med 3.3 i anbudsförfrågan att anta Transmar Ab:s anbud om 772 620,72 EUR exklusive moms, vilket är det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet.

Avslutningsvis beslutar styrelsen befullmäktiga verksamhetsledaren att ingå avtalet om avfallshämtning i fyrfackskärl i enlighet med anbudsförfrågan samt att besluta om ett eventuellt utnyttjande av option om förlängning efter att behövlig väntetid (avtalsspärr) iakttagits.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 14.3.2017/§ 35 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Bilaga 13 Rättelseyrkande

14.3.2017

In Via Ab har lämnat in ett rättelseyrkande avseende beslutet att förkasta deras anbud. Ändringssökanden yrkar att beslutet rättas så att deras anbud accepteras och att de således får vara med i den slutliga utvärderingen i konkurrens med övriga godkända anbud.

Som grunder anför de att In Via Ab har inlämnat all den information som anbudsvillkoren förutsatt att skulle inlämnas av anbudsgivarna, men konstaterar även att de lämnat in informationen i fel format, det vill säga på papper istället för på USB-minne i Excel 2010 format. De anser dock att detta förbiseende är av sådan art att det kan förbises och anser att det skulle strida mot grundläggande upphandlingsrättsliga regler om bland annat proportionalitet att utesluta ett anbud på dessa grunder. Ändringssökanden nämner även att marknadsdomstolen konstaterat att den här typen av fel inte ska få leda till uteslutning. De anser att formella brister som inte äventyrar jämlik behandling av anbudsgivarna eller som inte påverkar jämförbarheten inte utgör grund för uteslutning, vilket nu varit fallet. De anser även att informationens format är irrelevant.

Utgående från rättspraxis på området kan Mise konstatera att utgångspunkten vid anbudstävlingar som avses i upphandlingslagen är att anbuderna är slutgiltiga. Kravet på en likvärdig behandling av anbudsgivarna samt allmänna avtalsrättsliga principer förutsätter att anbuderna svarar mot anbudsförfrågan.

Under anbudstiden har det funnits möjlighet att begära kompletterande upplysningar gällande förfrågningsunderlaget genom att skicka in sin fråga skriftligt till Mise senast 12 dagar innan anbudstidens utgång. Om det funnits oklarhet huruvida USB-minne ska lämnas in eller inte från In Via Ab:s sida hade de kunnat ställa frågan till Mise under denna tid, vilket inte gjordes. Kravet i anbudsförfrågan är dock mycket tydligt där det i punkt 2.5.1 står följande: "Å-prislista/mängdförteckning ska även lämnas i Excel 2010 format på USB-minne, tydligt märkt med anbudslämnarens firmanamn." Ingen anbudsgivare har bett

A.P. - [Signature]

om ett förtydligande av kravet och samtliga övriga anbudsgivare har lämnat in USB-minne tillsammans med anbudshandlingarna.

Syftet med kravet på att á-prislistan/ mängdförteckningen ska lämnas in både i pappersform och på USB-minne är i huvudsak att Mise vill få in anbud i pappersformat som är undertecknat i original samt i elektronisk form för att säkerställa en korrekt hantering av anbudsgivarnas uppgifter och för att underlätta Mises arbete.

För att kunna delta i utvärderingen av anbuden ska en anbudsgivare först kvalificera sig genom att bland annat lämna in begärda och kompletta uppgifter. Ett ska-krav är ett obligatoriskt krav och ett anbud måste uppfylla samtliga ska-krav för att anbudet ska kunna prövas och antas. Det strider inte mot proportionalitetsprincipen att vid anbudslämnande kräva att anbud lämnas in dels i elektronisk form på USB-minne, dels i pappersform. En möjlighet för anbudsgivaren In Via Ab att komplettera anbudet på det sätt att "ska kravet" på ett USB-minne uppfyllts hade lett till en otillåten förbättring av anbudet. Därför skulle också en begäran om komplettering av In Via Ab:s anbud eller ett förbiseende av det faktum att ett USB-minne inte inlämnats ha äventyrat en jämlik och icke-diskriminerande behandling av anbudsgivarna.

Det kan sålunda konstateras att Mise skulle ha diskriminerat de anbudsgivare som gick vidare till utvärdering om ett ofullständigt anbud accepterats och kvalificerats. Med hänvisning till upphandlingsprinciperna fastslagna av EU om likabehandling och icke-diskriminering av anbudsgivare och skyldigheten att utesluta anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan hade Mise ingen annan möjlighet än att utesluta In Via Ab:s anbud ur anbudsförfarandet.

Till den del rättelse har yrkats saknas det grunder för att bifalla yrkandet. Ett besvär har även inlämnats till marknadsdomstolen av In Via Ab. Enligt 150 § upphandlingslagen får den upphandlande enheten inte sluta upphandlingskontrakt om ärendet förts till marknadsdomstol, varför Mise avvaktar marknadsdomstolens beslut innan kontrakt tecknas.

Förslag: Styrelsen beslutar att rättelseyrkandet förkastas med motiveringen att anbudet från In Via Ab inte svarade mot anbudsförfrågan.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 2.5.2018/§ 74 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Bilaga 6 Marknadsdomstolens beslut nr 252/2018, 24.4.2018
Bilaga 7 Förfrågningsunderlag 4 facks hämtning med frågor och svar
Bilaga 8 Utvärderingsprotokoll

Upphandlingsbeslutet överklagades till marknadsdomstolen av två anbudsgivare.

Mise har 25.4.2018 fått ett beslut från marknadsdomstolen som upphäver Misestyrelsens beslut den 14.2.2017 § 21.

Detta innebär att ny jämförelse av anbuderna genomförts och ett nytt beslut tas av Misestyrelsen i upphandlingsärendet.

Samtliga fem inkomna anbud har med anledning av marknadsdomstolens beslut och efter komplettering av ESPD blankett kvalificerat sig och utvärderas i enlighet med 3.3 i förfrågningsunderlaget.

Förslag: Efter inkomna intyg från vinnande anbudsgivare kan det konstateras att ska-kraven enligt förfrågningsunderlaget är uppfyllda.

Styrelsen beslutar i enlighet med 3.3 i anbudsförfrågan att anta In Via Abs anbud om 761 989,20 EUR exklusive moms, vilket är det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Styrelsen befullmäktigar verksamhetsledaren att ingå avtalet om avfallshämtning i fyrfackskärl i enlighet med förfrågningsunderlaget efter att beslutet vunnit laga kraft.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 22.5.2018/§ 85 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Bilaga Rättelseyrkande

Bilaga Besvär till marknadsdomstolen

Ett rättelseyrkande har inkommit från Transmar Ab gällande styrelsens upphandlingsbeslut av 2.5.2018 § 74.

Transmar Ab:s grunder för rättelseyrkandet är:

- a. Anbudsgivaren In Via är inte kvalificerad
- b. Angivna anbud motsvarar inte anbudsförfrågan
- c. Anbuderna är inte jämförbara med anledning av bristfällig anbudsförfrågan

Upphandlingen av fyrfackshämtningen annonserades 15.12.2016 och beslut om tilldelning av kontrakt togs av Mises styrelse 14.2.2017. Innan beslutet vunnit laga kraft inkom ett rättelseyrkande och två besvär till marknadsdomstolen. Ärendet hanterades i marknadsdomstolen och beslut inkom till Mise 25.4.2018. Ett nytt tilldelningsbeslut togs på styrelsemötet 2.5.2018. Innan beslutet vunnit laga kraft inkom ett rättelseyrkande och ett besvär till marknadsdomstolen.

Förslag: styrelsen beslutar att begära in sakkunskap från DKCO innan behandling av rättelseyrkandet vid nästa styrelsemöte.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 12.6.2018/§ 96 Upphandling av avfallstömning i 4 facks kärl (Dnr 2016-0193)

Bilaga 8 Rättelseyrkande

Bilaga 9 Besvär till marknadsdomstolen

Mise styrelsen avbryter upphandlingen avfallstömning i 4-fackskärl till följd av de brister som upptäckts i anbudsförfrågan, publicerar en annons i efterhand om avbrytandet samt publicerar en ny upphandlingsannons och anbudsförfrågan. På den nya upphandlingen tillämpas den nya upphandlingslagen, lagen om upphandling och koncession (1397/2016).

Förslag:

Mise har 16.5.2018 mottagit Transmar Ab:s rättelseyrkan gällande Mises styrelses beslut 2.5.2018 om upphandling av avfallstömning i 4-fackskärl enligt bilaga. Rättelseyrkandet ska enligt upphandlingslagen inlämnas inom 14 dagar från dagen efter att upphandlingsbeslutet blivit delgivet. Anbudsgivarna har delgetts Mises styrelses beslut 2.5.2018. Rättelseyrkandet har således inkommit i tid och ska därmed behandlas.

Transmar Ab har i sin rättelseyrkan krävt att beslutet från 2.5.2018 (där In Via Ab valdes till vinnare) upphävs samt primärt att Mise ska göra en ny korrekt utvärdering av anbuderna, sekundärt att Mise ska avbryta upphandlingen och upprätta en ny anbudsförfrågan.

Mise konstaterar att kritiken som framförts i rättelseyrkandet har gett anledning att utvärdera anbudsförfrågans lagenlighet. Mise konstaterar att anbudsförfrågan brister i transparens och kvalificeringsgrunder kan uppfattas som så otydliga och att det inte är möjligt att på basis av dem bedöma om anbudsgivarnas anbud är kvalificerade. Mise konstaterar också att utvärderingsgrunderna är otydliga på så sätt att det inte är möjligt att mäta anbuderna med samma mått och jämföra dem sinsemellan utgående från de utvärderingskriterier som omnämns i anbudsförfrågan. Under dessa omständigheter äventyrar upphandlingen i dess nuvarande form intresset av jämlikhet och icke-diskriminering av anbudsgivare.

Mise beslutar, till följd av de brister som upptäckts i anbudsförfrågan, att avbryta upphandlingen enligt upphandlingslagen 73 a §, att publicera en annons i efterhand om avbrytandet samt att i ljuset av nu gällande lagstiftning göra om

H.J. 

upphandlingen genom att publicera en ny upphandlingsannons och anbudsförfrågan.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

18.9.2018

In Via Ab har 3.7.2018 lämnat in ett rättelseyrkande avseende styrelsens beslut 12.6.2018 § 96 att avbryta upphandlingen av avfallstömning i 4-fackskärl. Rättelseyrkande ska enligt upphandlingslagen inlämnas inom 14 dagar från dagen efter att upphandlingsbeslutet har blivit delgivet. Anbudsgivarna har delgetts styrelsens beslut 19.6.2018. Rättelseyrkandet har således inkommit i tid och ska därmed behandlas.

Ändringssökanden yrkar att Mise rättar sitt beslut om avbrytande av upphandlingen så att upphandlingen fortsätter och att beslutet att tilldela kontrakt till In Via Ab förblir i kraft.

Grunderna för rättelseyrkandet är desamma som i ändringssökandens besvär till marknadsdomstolen och är sammanfattningsvis följande:

- a) Avbrytande av upphandlingen baserar sig inte på faktiska och grundade anledningar för avbrytande enligt lagen om offentlig upphandling 73 a §;
- b) avbrytande av upphandlingen leder till en ojämlig och diskriminerande behandling av anbudsgivarna; och
- c) det föreligger processuella fel i avbrytandet såsom att Mise inte kan avbryta upphandlingen eftersom den redan har resulterat i ett tilldelningsbeslut, att upphandlingen inte kan avbrytas eftersom marknadsdomstolen inte i det tidigare avgörandet i upphandlingen har ansett att det föreligger fel i anbudsförfrågan samt att Mise själv inte tidigare har ansett att det föreligger fel i anbudsförfrågan.

Mise vidhåller och hänvisar till tidigare anförda motiveringar för avbrytande som har redogjorts för i beslut 12.6.2018. Vidare tar Mise ytterligare ställning till ändringssökandens grunder för rättelseyrkandet enligt följande.

Anbudsförfrågan har inte med nödvändig tydlighet klargjort vilken information som var väsentlig eller hur den skulle presenteras, än mindre hur informationen skulle komma att värderas vid anbudsjämförelsen. Bristfälligheterna i anbudsförfrågan är en sådan faktiskt och grundad anledning för avbrytande som avses i lagen om offentlig upphandling (Finlands författningssamling, 1397/2016) 73 a §.

Anbudsförfrågan innehåller inte heller tydliga uppgifter om hur anbuderna ska jämföras med varandra och vilka kriterier utöver pris som ska värderas då det totalekonomiskt mest fördelaktiga anbudet väljs. Om en jämförelse av anbuderna genomfördes på basis av den ursprungliga anbudsförfrågan skulle det leda till en ojämlig och diskriminerande behandling av anbudsgivarna i strid med lagen om offentlig upphandling 2 §.

A.S. 1809

Enligt rättspraxis har ett tidigare tilldelningsbeslut i upphandlingen ingen påverkan på möjligheten att avbryta upphandlingen. En upphandling kan avbrytas i vilket skede som helst fram tills att ett upphandlingsavtal har slutits. Inget upphandlingsavtal har slutits med In Via Ab. Det faktum att marknadsdomstolen i sitt tidigare avgörande inte har ansett att det föreligger fel i anbudsförfrågan har ingen betydelse, eftersom anbudsförfrågans korrekthet inte har varit föremål för behandling i marknadsdomstolen. Enligt rättspraxis kan en upphandlingsenhet fatta beslut om avbrytande även först efter det att rättelseyrkande eller besvär har inlämnats, och avbrytandet kan basera sig på samma motiveringar som har framförts i ett rättelseyrkande. Slutligen saknar det betydelse att Mise själv inte tidigare har ansett att anbudsförfrågan har varit bristfällig.

Med stöd av ovan anförda omständigheter kan en konkurrensutsättning på basis av den ursprungliga anbudsförfrågan inte garantera nödvändig och lagstadgad transparens, jämlikhet och icke-diskriminering. Avbrytande av upphandlingen ses fortsättningsvis som det alternativ som är i enlighet med lag och upphandlingsrättsliga principer.

Till den del rättelse har yrkats saknas grunder för att bifalla yrkandet. Ett besvär har även inlämnats till marknadsdomstolen av In Via Ab vilket är under handläggning.

Förslag: Styrelsen beslutar att rättelseyrkandet förkastas på ovan nämnda grunder och att styrelsens beslut 12.6.2018 om avbrytande av upphandlingen står fast.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 128 Textilprojektet (Dnr 2016-0077)

- **Bilaga 7** Slutrapport Mise textilprojekt
- **Bilaga 8** Förslag till avtal med Fixtjänst

MSTYR 3.5.2016/§66 Textilprojektet (Dnr 2016-0077)

Beslut: styrelsen bordlägger ärendet till nästa möte.

MSTYR 14.6.2016/§79 Textilprojektet (Dnr 2016-0077)

Beslut: styrelsen återremitterar ärendet till nästa möte.

MSTYR 23.8.2016/§96 Textilprojektet (Dnr 2016-0077)

Bilaga Projektdirektiv Textilprojekt

Textilprojektet är en del av huvudprojektet "Returhuset (Dnr 2015-0088)". Syftet med huvudprojektet är att minska avfallsmängder genom förberedelse för återanvändning, skapa synergieffekter genom bemanning av marginaliserade grupper, förändra hushållens syn på vad som är avfall och vad som är användbart material. En förstudie har genomförts för att ta reda på om projektet "Returhuset" är möjligt att genomföra och slutsatsen är att det är möjligt. För att uppnå slutmålet med ett fungerande returhus

har Mise planerat att starta samarbeten med lokala aktörer. Syftet är att testa olika samarbetsflöden och identifiera problem. Med förstudien som underlag konstateras att det finns goda förutsättningar på Åland för att skapa samarbeten för en mer cirkulär ekonomi.

Idag finns en stor andel textil i den brännbara fraktionen, mellan 9-11 % från den senaste plockanalysen. Mängden uppgår till drygt 200 ton och har en årskostnad på cirka 60 000€ för hela Åland. Mise representerar drygt 60 % av invånare och motsvarande kostnad för Mise är ungefär 36 000€. Det är inte bara kostnadsbesparingar i detta projekt utan också miljönytta för att sätta textilen i cirkularitet. Projektet bidrar också till att ”flytta” pengar från sluthanteringskostnader för brännbart avfall till sysselsättning för sortering och förädling av textil.

Textilprojektet innebär ett samarbete mellan Mise, Emmaus och Fixtjänst som är planerat att påbörjas som pilotförsök från och med augusti 2016. Mise samlar in textil på ÅVC och i Misebilen, Emmaus sorterar ut kläder till butik och bistånd. Resterande textil sorteras för förberedelse till återanvändning till Fixtjänst och till energiåtervinning till Mise. Fixtjänst förbereder textil till väskor, pannlappar, pysselryg m.m. som säljs i Fixtjänsts butik.

Finansieringen för projektet är för Mise till stora delar kostnader man redan har idag för att skicka avfallet till energiåtervinning, men för att starta upp ett fungerande samarbete kräver initialkostnader som kommer sökas från Ålands strukturfond (ESF). Framförallt för att skapa möjligheter för ”ny” sysselsättning.

Finansieringen för projektet utifrån full finansiering av Mise skulle innebära en överskridning på 22 % av budget 2016 på övriga köpta tjänster vilket innebär cirka 3900€. Beräkningarna har utgått från utfall i juli plus projektets tilläggskostnader samt en prognos vid årets slut. Budget 2017 behöver justeras upp för övriga köpta tjänster i storleksordningen 20 000€. Det är också svårt att prognosticera vilka kostnadsbesparingar som projektet kan medföra med minskat avfall till förbränning.

I arbetet med att klättra högre upp i avfallstrappan ses projekt för återanvändning och förberedelse för återanvändning som ett led att arbeta för ett mer cirkulärt samhälle. Då Mise har som ett högt prioriterat mål om att minska avfallet bör projektet påbörjas även om inget beslut om stöd tagits.

Förslag: styrelsen godkänner projektdirektiv för ”Textilprojekt” och beslutar att uppföljning tillställs styrelsen minst kvartalsvis.

Beslut:

Omröstning

Birgit Karlsson förslag understött av Clas Öfverström:

Styrelsen beslutar att skjuta fram projektet med ett år med motiveringen att ÅVC Ödanböle ska vara i ordningsställd för mottagning av textilier.

För liggande förslag JA: Barbro Sundback, Elias Lindström, Stig Mattsson
För Birgit Karlssons förslag NEJ: Birgit Karlsson, Clas Öfverström, AnnSofi Joelsson, Märtha Österberg.

Styrelsen beslöt efter omröstning enligt Birgit Karlssons förslag

MSTYR 9.5.2017/§62 Textilprojektet (Dnr 2016-0077)

Bilaga 13 Projektdirektiv, version 3

Bilaga 14 Beslut om ESF stöd, Landskapsregeringen

Mise har fått beviljat ESF stöd för textilprojektet. Ett nytt projektdirektiv har tagits fram och projektets planeringsdel innebär en start i juni 2017 för att projektets operativa del ska kunna påbörjas i augusti enligt styrelsens tidigare beslut.

Förslag: styrelsen godkänner projektdirektiv för ”Textilprojekt” och beslutar att uppföljning tillställs styrelsen kvartalsvis.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

18.9.2018

Textilprojektet, som genomförts 1.6.2017–30.5.2018, har fallit väl ut under projektiden. Förutom ett gott samarbete mellan parterna som har varit involverade emellan så har projektet inneburit att nya arbetsuppgifter har skapats i Fixtjänst verksamhet som möjliggjort sysselsättning för personer utanför den ordinarie arbetsmarknaden. Möjligheten att sälja återbruksprodukter till lokala företag gör också att arbetet får en viss finansiering.

Ett viktigt inslag i projektet har inte bara varit att erbjuda sysselsättning och tillverka produkter. Det har också varit att informera och upplysa allmänheten om alla de möjligheter som finns att återanvända textilier för att minska mängden avfall och att komma bort från den höga konsumtion som råder i samhället.

Projektet har kommunicerats i lokal media, på hemsidor och sociala medier och fick även ett helt inslag i den svenska Sypodden. Det genomfördes också en föreläsning om klädkonsumtion i samband med projektet.

Andelen textil som förs till energiåtervinning har minskat genom projektet även om mängden kan öka ytterligare.

Datum	Inkommande textil, kg	Användbar textil, kg	EMMAUS affär/bistånd	Resttextil-Svinryggen kg	Differens
					Obearb.

					textil
aug.17	323,65	78,4	148,7	85,3	11,25
sep.17	174,76	18,05	64,45	77,9	14,36
okt.17	61	19,3	15,6	17,9	8,2
nov.17	321	33,75	79,15	188,1	20
dec.17	119,95	2	50,7	65,45	1,8
jan.18	196,45	14,05	116,05	61,85	4,5
feb.18	101,75	10,5	60,05	10,2	21
mar.18	212,66	4,7	61,9	139,16	6,9
apr.18	104,75	8,1	21,7	63,95	11
maj.18	160,5	7,5	70,1	79,72	3,18
Summa:	1 776,47	196,35	688,4	789,53	102,19

Idag betalar Mise ett kilopris om 0,165 €/kg för brännbart avfall. Under projektiden lämnades 1700kg textil in men bara knappt hälften (800kg) lämnades tillbaka som resttextil. För Mise del innebär det en kostnadsbesparing på drygt 50 % och 50 % ökning av återanvändning!

Informationskostnader tillkommer i mindre omfattning för att fortsätta samla in textilier.

Textilprojektet har bidragit med att uppfylla syftet med Returhuset och Mises vision som ligger till grund för detta projekt.

Syftet med Returhuset är att:

- Minska avfallsmängderna genom framförallt förberedelse för återanvändning
- Skapa synergieffekter genom att bemanningen sker med marginaliserade grupper
- Öka attraktionskraften för Ödanböle/Svinryggen som område
- Förändra hushållens syn på vad som är sopor och vad som är användbart material
- Höja miljömedvetenheten i allmänhet

Projektet följer Mises mål och visioner och samarbetsparterna vill gärna att verksamheten fortsätter. Samarbetsparterna tar sina egna kostnader i form av utbildning och upplärning av personal samt transporter. Men de får också eventuella intäkter av slutliga produkter, Mise bekostar insamlingen och de återlämnade resttextilierna som går vidare till energiåtervinning. Det är således ingen merkostnad för Mise för att fortsätta textilinsamlingen, snarare en vinst då vi kan uppfylla mål om minskade avfallsmängder och ökad återanvändning.

Förslag: styrelsen beslutar att textilinsamling fortsätter på Mise ÅVC och i Misebilen i samarbete med Fixtjänst enligt avtal. Mise bekostar mottagning och sluthantering av resttextilier.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag. Vidare beslutar styrelsen att textilinsamlingen fortsätter 2019. Därefter ska en utvärdering genomföras av textilinsamlingen samt även en utvärdering av insamling av idrottartiklar innan budget 2020.

§ 129 Upphandling av inköp och leverans av avfallskärl (Dnr 2018-0103)**MSTYR 22.5.2018/§ 83 Upphandling av inköp och leverans av avfallskärl (2018-0103)**

Entreprenaden omfattar inköp och leverans av avfallskärl för insamling av brännbart avfall, bioavfall, återvinningsavfall, elektronik och ljuskällor samt batterier.

Upphandlingens värde beräknas överstiga Europeiska kommissionens fastställda tröskelvärde om 221 000 euro för varuupphandling och tjänsteupphandling. I enlighet med 1 § 2 mom. landskapslag (ÅFS 80/2017) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling måste därför rikets lag om offentlig upphandling (FFS 1397/2016) tillämpas.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på avfallskärl. Upphandlingen ska annonseras i elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop samt i HILMA. Upphandlingen ska göras i form av ett öppet förfarande.

Beslut: Styrelsen beslutar att återremittera ärendet med anledning att förvaltningen utreder om möjlighet att köpa in fungerande begagnade kärl.

Det finns möjligheter att köpa in begagnade kärl. En lösning är att köpa begagnade kärl som ett engångsköp och avvika från den vanliga avskrivningstiden för avfallskärl. Övriga kärl som behövs under entreprenadtiden upphandlas separat.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på avfallskärl som två separata upphandlingar; ett engångsköp av begagnade kärl samt ett avropsavtal för nya kärl. Upphandlingar ska annonseras i elektroniska upphandlingsverktyget e-Avrop samt i HILMA. Upphandlingarna ska göras i form av ett öppet förfarande.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 130 Upphandling av inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling (Dnr 2017-0035)**MSTYR 17.1.2017/§ 9 Upphandling av inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling (Dnr 2017-0035)**

Entreprenaden omfattar inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling. Påsar ska vara av typen biostärkelse för kompostering. Påsar och påshållare ska levereras från och med 1.9.2017 och fem år framåt. Upphandlingen ska annonseras i minst en lokaltidning samt på Mises hemsida.



Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på påsar och påshållare för matavfallsinsamling för tidsperioden 1.9.2017 till 31.8.2022.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

MSTYR 22.5.2017§ 75 Upphandling av inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling (Dnr 2017-0035)

Styrelsen har beslutat att upphandla inköp och leverans av påsar och för matavfallsinsamling för en specifik tidperiod. I och med förseningar av upphandling gällande avfallshämtning i fyrfackskärl behöver tidsperioden ändras för upphandlingen av påsar för matavfallsinsamling.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på påsar och påshållare för matavfallsinsamling för en period om fem år när upphandlingen för avfallshämtning i fyrfackskärl är klar.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

18.9.2018

Upphandlingen av avfallshämtning i fyrfack har avbrutits och kommer genomföras på nytt. Däremot är upphandlingen av avfallshämtning från flerbostadshus och verksamheter genomförd och påbörjas i januari 2019. Med anledning av problemen med plast vid Ålandskomposten och planer för en kommande biogasanläggning på Åland så bör kompostpåsar i papper upphandlas istället för majsstärkelse. Idag har hushållen problem att skilja på vanlig plast och majsstärkelsepåsar vid insamling av bioavfall. Planen för en biogasanläggning på Åland innefattar ett avsättningsmaterial i form av biogödsel. Om biogödsel ska kunna certifieras så ökar möjligheterna avsevärt med påsar av papper.

Förslag: Styrelsen beslutar att begära in anbud på påsar och påshållare för matavfallsinsamling för en period om fem år.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 131 Mise lönesystem (Dnr 2018-0110)

MSTYR 12.6.2018/§ 98 Mise lönesystem (Dnr 2018-0110)

Nuvarande lönesystem är en blandning av AKTA avtalet och egna lösningar. I huvudsak är det som Mise kallar för uppgiftsrelaterad lön och individuellt tillägg det som avtalet avser med uppgiftsrelaterad lön. Individuellt tillägg enligt AKTA avser yrkesskicklighet och arbetsprestationer. På Mise har det individuella tillägget handlat om ansvar som ska ingå i den uppgiftsrelaterade lönen.

För att få mer korrekta löner så behöver det genomföras en genomgång av arbetsbeskrivningar, arbetsvärdering och lönevärdering. Personalen ska vara med i arbetet och har utsett en representant från arbetstagarna. I arbetsvärderingen bedöms arbetet av olika faktorer såsom kunskande, ansvar, samarbete, arbetsförhållanden m.m.

Som mål är att ta fram en lönepolicy, korrekta arbetsbeskrivningar och uppföljning- och utvärderingsverktyg. Förslaget är att samtliga arbetsförhållanden står utanför AKTA s lönesättningspunkter då Mises verksamhet skiljer sig från övrig kommunal verksamhet.

Verksamhetsledaren fungerar som arbetsgivarens representant i utredningsskedet. Utredningen, reviderade arbetsbeskrivningar och förslag till lönepolicy behandlas och godkänns av styrelsen. Planen är att ha ett färdigt program till styrelsemötet i september för beslut och därefter eventuella justeringar av löner retroaktivt i enlighet med kollektivavtal.

Förslag: styrelsen godkänner plan för arbetet med Mise lönesystem

Beslut: styrelsen bordlägger ärendet

18.9.2018

Beslut: styrelsen återremitterar ärendet

§ 132 Mise avgifter 2019 (Dnr 2018-0148)

Grundavgifterna i renhållningsavgiften kommer att bibehållas från tidigare år. De rörliga avgifterna har utarbetats utifrån inkomna anbud och övriga kostnadsberäkningar. Rörliga avgifter för MiseFyran och MiseÅttan kommer kompletteras till avgiftsdokumentet vid vårstämman 2019 efter genomförd upphandling.

Förslag: styrelsen diskuterar utkast till Mise avgifter 2019 och ger vägkost till förvaltningen.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 133 Mise Budget 2019 (Dnr 2018-0149)

Budgeten ska ha ett visst överskott för att täcka tidigare år förluster. Budget 2019 har beräknats utifrån kostnader för den fastighetsnära hämtningen från flerbostadshus, verksamheten och återvinningsstationer. Underlaget för antal kärl och hämtningsintervaller är inte fullständigt då Mise inte tidigare haft uppgifter om detta. Detta kan komma att påverka budgetens utfall.

Förslag: styrelsen diskuterar Mise budget 2019 och ger vägkost till förvaltningen.



Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

§ 134 Möten och tider

Förslag:

Datum	Typ av möte	Tidpunkt	Innehåll
23.10.2018	Styrelsen	Kl. 9	Budget & avgifter 2019, stämmokallelse, upphandling
20.11.2018	Styrelsen	Kl. 9	Planer, principdokument
20.11.2018	Infomöte	Kl.13	Genomgång av stämmokallelsen och övriga frågor
27.11.2018	STÄMMA	KL.13	Budget, avgifter 2019
18.12.2018	Styrelsen	KL.9	Planer, principdokument

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

Mötets avslutande

Underskrifter



Stig Mattsson, ordförande



AnnSofi Joelsson



Sofie Dahlsten, sekreterare



Märtha Österberg



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Styrelsen

Datum för sammanträdet
18.9.2018

Paragraf
§§ 117-134

Sida
1-18

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 117-126,131-134
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer §§ 128-130
	Enligt 3 § 1 mom. FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet. §§

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndigheternas adress och postadress: Kommunalförbundet Ålands Miljöservice Fabriksgatan 8 22100 Mariehamn Paragrafer §§ 128-130 Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.



BESVÄRSANVISNING

Styrelsen

Datum för sammanträdet

18.9.2018

ANVISNING FÖR BESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Den som anför besvär ska innan det lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta kommunalförbundet Ålands miljöservice om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen. Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.
	Besvärmyndighet, adress och postadress Marknadsdomstolen Banbyggarvägen 5 FIN-00520 Helsingfors Besvär, paragrafer § 127 Besvärstid 14 dagar
Besvärs-skrift	En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Den som anför besvär ska motivera yrkandena, dvs. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift, ska denne ange det yrkade beloppet.
Inlämnande av besvärshandlingar	Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.
Avgift	Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), är rättegångsavgiften i marknadsdomstolen 2000 euro.

Fogas till protokollet