



MSTYR 7-2017

STYRELSEN

Datum

27.6.2017

Tid

9:00-10:25

Mötesreferens

MSTYR27062017

Plats

Misekontoret,
Fabriksgatan 8

Närvarande

Stig Mattsson, ordförande
Elias Lindström, vice ordförande
Barbro Sundback
Clas Öfverström
Birgit Karlsson
AnnSofi Joelsson
Märtha Österberg
Sandra Elmén, sekreterare

Dagordning

Mötets öppnande

§ 77 Sammanträdets beslutförhet och laglighet

Styrelsen konstaterar att sammanträdet är beslutför och lagligen sammankallat

§ 78 Val av protokolljusterare

Förslag: Till protokolljusterare utses Birgit Karlsson och AnnSofi Joelsson

Beslut: Till protokolljusterare utses Birgit Karlsson och AnnSofi Joelsson

§ 79 Dagordning fastställs

Förslag: Dagordningen fastställs.

Beslut: Dagordningen fastställs.

§ 80 Information (Dnr 2017-0004)

- **Uppföljning av evenemang 10 juni 2017 (Bilaga 1)**
Mise deltog i Togehter4life 10 juni. Mise fanns på plats på torget hela dagen och informerade om sortering, återbruk och 4-facks avfallshämtning.

Handwritten signatures in blue ink: one resembling 'S' and another resembling 'A.S.'

- **Avfallskonferens Norrtälje 8-9 juni (Bilaga 2)**

Mises verksamhetsledare har deltagit i avfallskonferens i Norrtälje med kommuner i skärgårdsregioner (Åboregionen, Roslagsvatten, Norrtälje, Östhammar, Roslagens båtförbund)

Förslag: styrelsen antecknar informationen till kännedom.

Beslut: styrelsen antecknar informationen till kännedom.

§ 81 Budgetuppföljning (Dnr 2017-0005)

- **Bilaga 3** Förslag till åtgärder

Med anledning av att budgetuppföljningen visar på att Mise inte kommer uppfylla budget behöver åtgärder genomföras. Minskad service, indragning av projekt samt uppdatering av avtal.

Förslag: styrelsen godkänner förslagen till åtgärder för kostnadsminskning

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag. Utöver detta beslutas att dra in Misebilen Mariehamn – Jomalas onsdagstur samt minska Mise ÅVC öppettider till vardagar 12-18 med start 31.7.2017. Styrelsen önskar även en redovisning över personalkostnader och en mer detaljerad budgetering gällande projekten.

§ 82 Ärendehanteringsprinciper (Dnr 2014-0159)

- **Bilaga 4** Ärendehanteringsprinciper

MSTYR 6.6/ § 72 Ärendehanteringsprinciper (Dnr 2014-0159)

Bilaga 7 Ärendehanteringsprinciper

Syftet med ärendehanteringsprinciper är att ge en samlad bild av hur inkomna ärenden ska hanteras samt att säkerställa att ärendehanteringen sker i enlighet med lag och god förvaltning.

Förslag: styrelsen godkänner Mise Ärendehanteringsprinciper

Beslut: styrelsen återremitterar ärendet

27.6.2017

Förändringar i ärendehanteringsprinciper berör hanteringen av skrotfordon samt inspektioner. Förtydligande kring rutiner och tillägg att arbetsmoment.

Förslag: styrelsen godkänner Mise Ärendehanteringsprinciper

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag.

§ 83 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

- **Bilaga 5** Rapport från kommittén för fler medlemskommuner

MSTYR 6.6.2017/ § 73 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Bilaga 8 Rapport från kommittén för fler medlemskommuner

I Mises Renhållningsplan 2014-2024 finns under mål 1 (effektiviserad avfallsorganisation) en målsättning om att få fler medlemskommuner i samarbetet gällande avfallshantering. Styrelsen tillsatte i november 2016 en kommitté för att arbeta för fler kommuner i Mise. Kommittén har besökt alla kommuner som inte är medlemmar i Misesamarbetet. Vid besöken har man gått igenom hur det idag fungerar i de olika kommunerna, möjliga framtida samarbeten och diskussioner inför kommande ny avfallslag på Åland. Det kan konstateras att avfallshantering är en viktig samhällsfunktion som måste fungera, men krav på service, avgiftsnivåer och resurser för uppfyllelse av lagstiftning varierar stort i kommunerna.

Förslag: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom och beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts.

Beslut: styrelsen bordlägger till nästa möte

MSTYR 22.11.2016 § 142 Införande av kommitté

Beslut: styrelsen beslutar att tillsätta en kommitté för att få med fler kommuner i Mise. Vidare beslutar styrelsen att utse Stig Mattsson till ordförande och Elias Lindström samt Birgit Karlsson som medlemmar i kommittén. Verksamhetsledare Sofie Dahlsten fungerar som sekreterare i kommittén. Kommitténs mandatperiod är 1.12.2016–30.4.2017.

MSTYR 9.5.2017/§ 60 Införande av kommitté (Dnr 2017-0077)

Styrelsens kommitté har besökt alla kommuner som inte är med i Mise förutom Sund, Kumlinge och Brändö. Sund har meddelat att de vill ha ett besök.

Förslag: styrelsen befriar Birgit Karlsson som medlem i kommittén och ersätter med Clas Öfverström, vidare beslutar styrelsen att förlänga kommitténs arbete fram till 31.5.2017.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag

27.6.2017

Den bordlagda kommittérapporten har uppdaterats och kompletterats.

Förslag: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom och beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts.

Beslut: styrelsen antecknar kommittérapporten till kännedom samt beslutar att skicka den till kännedom till samtliga kommuner som har besökts samt till kännedom till Landskapsregeringen. Ytterligare beslutar styrelsen att till nästa möte uppta till behandling en formell förfrågan hos berörda kommuner om medlemskap i Mise.

§ 84 Möten och tider

Förslag: Styrelsemöten 2017 hålls tisdagar kl. 10:00 under följande datum:

15.8 (halvårsuppföljning, rapporter, upphandlingsärenden), 12.9 (Budget och avgifter, rapporter, föreskrifter, upphandlingsärenden), 10.10 (budget och avgifter, stämmokallelse, uppföljning av Renhållningsplan 2014-2024), 14.11 (rapporter, planer, principdokument), 12.12 (planer, principdokument, prislista).

Informationsmöte inför stämman hålls 17.10 och höststämman 31.10.

Beslut: styrelsen beslutar enligt förslag.

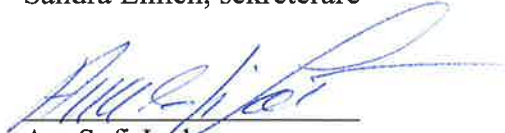
Mötets avslutande

Underskrifter


Stig Mattsson, ordf


Sandra Elmén, sekreterare


Birgit Karlsson


AnnSofi Joëlsson



ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Styrelsen

Datum för sammanträdet

27.06.2017

Paragraf

77-84

Sida

1-4

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 77-80, 84
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer §§ 81-83
	Enligt 3 § 1 mom. FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet. §§

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndigheternas adress och postadress: Kommunalförbundet Ålands Miljöservice Fabriksgatan 8 22100 Mariehamn Paragrafer § 81-83 Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.
Rättelseyrkandets innehåll	Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.