



**MSTYR 1-2017**

**STYRELSEN**

**Datum**

17.1.2017

**Tid**

10:00-11:45

**Mötesreferens**

MSTYR17012017

**Plats**

Misekontoret,  
Fabriksgatan 8

**Närvarande**

Stig Mattsson, ordförande  
Elias Lindström, viceordförande  
Barbro Sundback §§ 1-8  
Clas Öfverström  
Märtha Österberg

**Dagordning**

**Mötets öppnande**

**§ 1 Sammanträdets beslutförhet och laglighet**

Styrelsen konstaterar att sammanträdet är beslutför och lagligen sammankallat

**§ 2 Val av protokolljusterare**

**Förslag:** Till protokolljusterare utses AnnSofi Joelsson och Märtha Österberg

**Beslut:** Till protokolljusterare utses Clas Öfverström och Märtha Österberg

**§ 3 Dagordning fastställs**

**Förslag:** Dagordningen fastställs.

**Beslut:** Dagordningen fastställs.

**§ 4 Information (Dnr 2017-0004)**

• **Mise medborgarmöte Mariehamn 19.1.2017**

Mise håller medborgarmöte torsdag den 19.1.2017 kl.18:30 i Hotell och restaurangskolan med anledning av förändringar i renhållningssystemet vad gäller fastighetsnära avfallshämtning i fyrfacks kärn, Mise ÅVC, Misebilen och framtida avfallshantering.

• **Jämförelser av totalkostnader för hushållens avfallshantering (Bilaga 1)**

Konsultbolaget PWC har på uppdrag av Avfall Sverige genomfört en jämförelse av hushållens kostnader för avfallshantering i ett urval av europeiska kommuner. Resultaten redovisas i en presentation från Avfall Sveriges höstmöte 2016.

---

**Förslag:** styrelsen antecknar informationen till kännedom.

**Beslut:** styrelsen antecknar informationen till kännedom.

## § 5 Upphandling- och avtalsrapport 2016

- **Bilaga 2** Upphandling- och avtalsrapport 2016

Uppföljning av upphandlingar och avtal 2016 är en uppföljningsrapport av förvaltningsplan 2016.

**Förslag:** styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom

**Beslut:** styrelsen antecknar uppföljningsrapporten till kännedom

## § 6 Utredning om jävsregler (Dnr 2016-0025)

- **Bilaga 3** Utredningsrapport om jävsregler 12.1.2017

### MSTYR 23.8.2016/§101 Utredning om jävsregler (Dnr 2016-0025)

- Bilaga Handledning i jävsfrågor, Ålands kommunförbund 2006
- Bilaga Utredningsrapport om jäv

Vid ett styrelsemöte våren 2016 efterfrågades från styrelsens sida en utredning om gällande jävsregler. Syftet med utredningen om jävsregler har varit att ge en kort inblick i jävsregler för kommunala styrelsemedlemmar. Målet är att undvika att beslut tagna av Misestyrelsen tillkommer i felaktig ordning på grund av att någon av de beslutande är jävig i ett ärende. Utredningen bifogas på styrelsemötet.

**Förslag:** styrelsen har tagit del av informationen och antecknar sig denna till kännedom.

**Beslut:** styrelsen återremitterar ärendet för ytterligare utredning

Styrelsen behandlade utredningen om jävsregler 23.8.2016, men återremitterade ärendet för ytterligare utredning. Som en utgångspunkt kan nämnas att ansvaret att anmäla jäv åligger alltid den som tror sig vara jävig. Det kan konstateras att jävsbestämmelserna alltid kommer att vålla huvudbry för såväl tjänstemän som förtroendevalda, eftersom jävsfrågorna alltid ska avgöras under pågående sammanträde och det sällan har diskuterats på förhand om jäv faktiskt föreligger. Det kommunala organet tvingas då att ta ställning till huruvida en eller flera personer befinner sig i en situation som skapar ett jävsförhållande, utan någon föreliggande beredning av frågan. För att undvika en dylik situation kan jäv med fördel anmälas på förhand för att jävsfrågan ska kunna analyseras. Varje jävssituation måste även



analyseras skilt för sig. Den som utreds för jäv deltar alltid själv då jävsfrågan ska avgöras och om jäv föreligger ska den jäviga personen avlägsna sig.

**Förslag:** styrelsen antecknar utredningsrapporten gällande jävsregler till kännedom.

**Beslut:** styrelsen antecknar utredningsrapporten gällande jävsregler till kännedom och beslutar att behandla styrelseledamöternas övriga förtroendeuppdrag och övriga uppdrag som kan vara jävsgrundande som ett separat ärende vid nästa styrelsemöte.

## **§ 7 Protokoll över av verksamhetsledaren tagna beslut (Dnr 2017-0006)**

- **Bilaga 4** MVL12012017

**Förslag:** styrelsen antecknar protokollet till kännedom

**Beslut:** styrelsen antecknar protokollet till kännedom

## **§ 8 Upphandling av inköp och leverans av avfallskärl (Dnr 2017-0034)**

Entreprenaden omfattar inköp och leverans av avfallskärl av typen 4-fack i storlekar 370l och 660l samt kompletteringskärl i storlek 140l. Upphandlingens värde beräknas överstiga Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärden om 209 000 euro för varuupphandling och tjänsteupphandling. Landskapslag (ÅFS 43/1994) om offentlig upphandling i landskapet Åland tillämpas.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att begära in anbud på avfallskärl för användning inom Miseskommunerna. Upphandlingen ska annonseras på webbplatsen HILMA ([www.hankintailmoitukset.fi/sv/](http://www.hankintailmoitukset.fi/sv/)) och därefter i lokala tidningar på Åland. Upphandlingen och tillhörande anbudshandlingar ska även annonseras på Mises webbplats ([www.mise.ax](http://www.mise.ax)). Upphandlingen ska göras i form av ett öppet förfarande.

**Beslut:** Styrelsen beslutar enligt förslag

## **§ 9 Upphandling av inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling (Dnr 2017-0035)**

Entreprenaden omfattar inköp och leverans av påsar och påshållare för matavfallsinsamling. Påsar ska vara av typen biostärkelse för kompostering. Påsar och påshållare ska levereras från och med 1.9.2017 och fem år framåt. Upphandlingen ska annonseras i minst en lokaltidning samt på Mises hemsida.

**Förslag:** Styrelsen beslutar att begära in anbud på påsar och påshållare för matavfallsinsamling för tidsperioden 1.9.2017 till 31.8.2022.

**Beslut:** styrelsen beslutar enligt förslag

**§ 10 Möten och tider**

**Förslag:** Styrelsemöten 2017 hålls tisdagar kl. 10:00 under följande datum:

Under våren hålls styrelsemöten 14.2 (avskrivningsplan, tilldelningsbeslut), 14.3 (Bokslut), 11.4, 9.5 och 6.6.

Informationsmöte hålls 16.5 och vårstämman hålls 30.5

Planerade möten för hösten 2017 är: 15.8, 12.9, 10.10, 14.11, 12.12.

Informationsmöte 17.10 och höststämman 31.10.

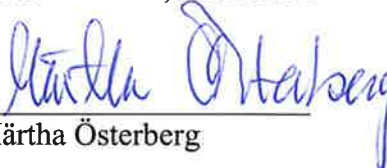
**Beslut:** enligt förslag

**Mötets avslutande****Underskrifter**

  
Stig Mattsson, ordf

  
Clas Öfverström

  
Sofie Dahlsten, sekreterare

  
Märtha Österberg



**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE  
OCH BESVÄRSANVISNING**

<b>Styrelsen</b>	<b>Datum för sammanträdet</b>	<b>Paragraf</b>	<b>Sida</b>
	17.1.2017	1-10	1-4

**BESVÄRSFÖRBUD**

<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer  §§ 1-7, 10
	Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § 1 mom. kommunallagen kan framställas över beslutet. Paragrafer  §§ 8-9
	Enligt 3 § 1 mom. FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet.  §§

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse</b>	Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande. Myndighet hos vilken rättelse yrkas, myndigheternas adress och postadress:  Kommunalförbundet Ålands Miljöservice Fabriksgatan 8 22100 Mariehamn  Paragrafer § 8-9  Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet.
<b>Rättelseyrkandets innehåll</b>	Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.