



PROTOKOLL 2-2016

STÄMMA

Datum

1.11 2016

Tid

13~13.56

Mötesreferens

STAMPROT01112016

Plats

Stadshuset, Mariehamn

§ 1 Förbundsstämman öppnas

Styrelsens ordförande Stig Mattsson hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

§ 2 Förbundsstämmans beslutförhet och laglighet

Stämman konstaterar att kallelsen skickats ut 4 veckor innan mötet. Efter namnupprop konstaterades följande vara närvarande:

Hammarlands kommun	Stig Mattsson
Jomala kommun	Carina Aaltonen
Kökar kommun	Ralf Johansson
Lumparlands kommun	Brage Wilhelms
Mariehamns stad	Sara Kemetter

Övriga närvarande

Stig Mattsson (styrelsen)

Elias Lindström (styrelsen)

Barbro Sundback (styrelsen)

Clas Öfverström (styrelsen)

Ann-Sofi Joelsson (styrelsen)

Sofie Dahlsten (verksamhetsledare Mise)

Maria Törnqvist (upphandlare/handläggare Mise)

Beslut: Stämman konstaterades vara lagligen sammankallad och beslutförd. Av medlemskommunerna var inte Sottunga kommun representerad.

§ 3 Val av ordförande och viceordförande för stämman

Beslut: Till stämmans ordförande väljs Stig Mattsson och till viceordförande väljs Sara Kemetter.

§ 4 Val av sekreterare och två protokolljusterare för stämman, samt rösträknare

Beslut: Mises upphandlare/handläggare Maria Törnqvist väljs till sekreterare och till protokolljusterare och rösträknare väljs Carina Aaltonen och Brage Wilhelms.

§ 5 Dagordning fastställs

Beslut: Stämman fastställer dagordningen.

§ 6 Godkännande av Mise avgifter 2017 (Dnr 2016-0172)

- **Bilaga 1** Mise Avgifter 2017

Mise avgifter för 2017 hålls oförändrade från tidigare år. I och med att upphandling av den fastighetsnära avfallshämtningen kommer genomföras under 2017 kommer rörliga avgifter att kompletteras vid Mises vårstämman 2017. Mottagningsavgifter vid ÅVC justeras för trädgårdsavfall som blir avgiftsfritt för en viss mängd samt justeringar för avgifter per volym och vikt.

Förslag: Styrelsen föreslår för stämman att godkänna Mise avgifter 2017

Beslut: Stämman godkänner Mise avgifter 2017.

§ 7 Fastställande av Mise Budget 2017 (Dnr 2016-0100)

- **Bilaga 2** Mise Budget 2017

Mises budget för 2017 kommer ha ett överskott om 40 000€. Överskotten ska tillsammans med grundkapitalet (exklusive kapitaltillskott) ge Mise ett positivt eget kapital år 2017 samt att år 2024 ska vinst/förlust kontot vara positivt.

Under 2017 kommer endast en stationär återvinningscentral finnas inom Mise, men den mobila ÅVC:n ger möjlighet för utveckling av den fastighetsnära insamlingen av farligt avfall, större förpackningar och grovavfall. Fokus kommer ligga på att effektivisera avfallsströmmar, framförallt till Svinryggen/Ödanböle området. Under 2017 ska upphandling av avfallshämtning i 4 facks kärl genomföras. Övriga upphandlingar av olika renhållningstjänster ska också påbörjas. Investeringar i infrastruktur och framförallt information är av vikt vid denna förändring.

Intäktsidan kommer öka något i och med införande av rörliga avgifter för den fastighetsnära insamlingen i slutet av 2017 och kostnadssidan kommer öka i och med ökade mängder avfall som Mise ansvarar för samt ersättningar för insamlingen.

Antal turer med den mobila ÅVC:n beräknas bli i princip detsamma som tidigare år, med mindre justeringar av till exempel öppettider och körruttsdatum.

För att motverka att hushållen upplever flytten av återvinningscentralen från Norrböle till Ödanböle som något negativt behöver det vara generösa öppettider.

Mise antar visionen för ett hållbart Åland och implementerar i verksamheten. Projekt med fokus på avfallsminimering kommer genomföras under året.

Förslag: styrelsen föreslår att stämman fastställer Mises budget 2017.

Beslut: Stämman godkänner Mises budget 2017 med tillägget under kapitel 15 Investeringar under andra stycket. Texten "*Mise väljer att investera i nya avfallskärl för att garantera hushållen lägsta möjliga kostnad med hänvisning till Renhållningsplan 2014-2024, Mål 7 Effektiv och kundvänlig infrastruktur*" tilläggs.

§ 8 Förbundsstämmans avslutande

Underskrifter:



Stig Mattsson
ordförande



Maria Törnqvist
sekreterare



Carina Aaltonen
justerare



Brage Wilhelms
justerare

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE
OCH BESVÄRSANVISNING**

Stämman	Datum för sammanträdet	Paragraf	Sida
	1 november 2016	1-8	1-3

BESVÄRSFÖRBUD

Vad förbudet grundar sig på	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 1-5 samt 8
	Enligt 15 § FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet.

BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.
	Besvärsmyndighet, adress och postadress Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn Kommunalbesvär, paragrafer §§ 6-7 Besvärstid 30 dagar
	Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.

**BESVÄRSANVISNING**

Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften skall uppges</p> <ul style="list-style-type: none">- ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress- vilket beslut som överklagas- vilka ändringar som yrkas i beslutet- motiveringarna till att beslutet bör ändras <p>Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.</p> <p>Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.</p>
Inlämnande av besvärshandlingar	<p>Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>

Fogas till protokollet