

**STÄMMA**

Mötets datum och tid  
Tisdag 2 juni 2015  
Kl. 13:00-13:18

Plats  
Konferensrum Rödhamn,  
lagtinget, Mariehamn

**1 § Förbundsstämman öppnas**

Styrelsens ordförande Rauli Lehtinen hälsade alla välkomna och öppnade mötet.

**2 § Förbundsstämmans beslutförhet och laglighet**

Stämman konstaterar att kallelsen skickats ut 4 veckor innan mötet. Efter namnupprop konstaterades följande vara närvarande:

Hammarlands kommun	Stig Mattsson
Jomala kommun	Fredrik Lundberg
Kökar kommun	Ralf Johansson
Lumparlands kommun	Brage Wilhelms
Mariehamns stad	Petri Carlsson Henrik Löthman

**Övriga närvarande**

Rauli Lehtinen (styrelsen)  
Clas Öfverström (styrelsen)  
Birgit Karlsson (styrelsen)  
John Erikson (Kommundirektör Jomala kommun)  
Mika Nordberg (kommunstyrelsens ordförande, Jomala kommun)  
Sofie Dahlsten (t.f. verksamhetsledare, Mise)  
Sandra Elmén (handläggare, Mise)

**Beslut:** Stämman konstateras vara lagligen sammankallad och beslutsför. Av medlemskommunerna är inte Sottunga representerade.



### 3 § Val av ordförande och viceordförande för stämman

**Beslut:** Till stämmans ordförande väljs Petri Carlsson och till viceordförande väljs Fredrik Lundberg.

### 4 § Val av sekreterare och två protokolljusterare för stämman samt rösträknare

**Beslut:** Mises handläggare Sandra Elmén väljs till sekreterare och till protokolljusterare och rösträknare väljs Henrik Löthman och Stig Mattsson.

### 5 § Dagordning fastställs

**Beslut:** Stämman fastställer dagordningen.

### 6 § Godkännande av bokslut och beviljande av ansvarsfrihet för 2014

- **Bilaga 1** Kommunalförbundet Ålands Miljöservice Bokslut 2014

Bokslutet innehåller verksamhetsberättelse, balansräkning, resultaträkning (inklusive budgetutfall), finansieringsanalys samt noter. Koncernbokslut ingår också i bokslutet. Bokslut 2014 visar på ett överskott om drygt 135 000€, varav 70 000€ är ett budgeterat överskott. Det som bidragit till ytterligare överskott om 65 000€ är bland annat ökade intäkter från oregistrerade fastigheter (även nybyggnationer), ökade mottagningsavgifter från entreprenörer, ökad ersättning för hanteringen av förpackningsavfall, men också genom ökad försäljning av sopmärken.

**Förslag:** styrelsen föreslår att stämman fastställer Mises bokslut 2014 och hanterar frågan om ansvarsfrihet

**Beslut:** Stämman fastställer Mises bokslut 2014 och beviljar ansvarsfrihet för räkenskapsåret perioden 01.01-31.12.2014.

### 7 § Grundkapital (2015-0083)

Med anledning av Mises reviderade grundavtal ska ett grundkapital införas.

#### § 15 Grundkapital

*Grundkapitalet utgörs av medlemskommunernas kapitalplaceringar och uppgår till minst 100 000 euro. Grundkapitalet kan också höjas genom överföring från andra poster i det egna kapitalet. Grundkapitalet indelas i medlemskommunernas andelar. Förbundsstämman besluter om höjning eller sänkning av grundkapitalet. En höjning eller sänkning av grundkapital fördelas mellan medlemskommunerna i enlighet med invånarantal vid det årsskifte som föregår beslutet. Förbundsstämman besluter om nödvändigt kapitalplaceringsbelopp och betalningstidpunkt i samband med nya eller höjda andelar i grundkapitalet.*

Grundkapital ingår bokföringsmässigt under eget kapital och baserat på ÅSUBs statistikmeddelande 2015:1 Invånarantalet 31.12.2014 fördelas ett grundkapital om 100 000€ enligt nedan.

31.12.2014	Andel enl. inv. antal		del av grundkapital	Kapitaltillskott inbet 2009	Kvarvarande kapitaltillskott	Fordran på kommun
Mariehamn	11480	62,58 %	62 581,77 €	-198 957,90 €	-136 376,13 €	
Hammarland	1532	8,35 %	8 351,50 €	0,00 €	0,00 €	8 351,50 €
Jomala	4560	24,86 %	24 858,26 €	-72 348,33 €	-47 490,07 €	
Kökar	253	1,38 %	1 379,20 €	-9 043,54 €	-7 664,34 €	
Lumparland	418	2,28 %	2 278,67 €	-9 043,54 €	-6 764,87 €	
Sottunga	101	0,55 %	550,59 €	-9 043,54 €	-8 492,95 €	
	18344	100,00 %	100 000,00 €	-298 436,85 €	-206 788,35 €	8 351,50 €

**Förslag:** styrelsen föreslår att stämman godkänner att överföra 91 648,50€ från posten *kapitaltillskott medlemskommuner* till en ny post *Grundkapital* i balansräkningen. Vidare beslutar stämman att Hammarlands kommun betalar en summa om 8 351,50€ till Mise som förs till posten Grundkapital.

**Beslut:** Stämman godkänner grundkapitalet för kommunalförbundet Ålands Miljöservice

## 8 § Uppföljning av Mise Renhållningsplan 2014-2024 (Dnr 2015-0085)

- **Bilaga 2** Uppföljningsrapport Mise Renhållningsplan 2014-2024

Enligt Mises renhållningsplan ska kontinuerliga uppföljningar av planen göras. Resultatet av uppföljningarna ska visa hur långt man kommit på vägen för att nå målen och om ytterligare åtgärder behöver vidtas. Renhållningsplanen 2014-2024 anger riktlinjer för hur avfallshanteringen ska se ut om fem respektive tio år. Syftet med renhållningsplanen är att skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete som garanterar en bra avfallshantering till lägsta möjliga kostnad. Genom kommunal kontroll över avfallsflöden och insyn i avfallsmängder ska avfallshanteringskostnaderna minskas. Avfallstransporttjänsterna ska upphandlas vilket bidrar till ett stabilt renhållningssystem som stärker den kommunala kontrollen över avfallsflödena och ger en sund konkurrens av avfallstransporter. Upphandlingen förväntas ge lägre kostnader vilket också ska ge hushållen lägre avgifter. Den fastighetsnära, upphandlade insamlingen omfattar minst fyra avfallsslag vilket ökar sorteringsgraden och därmed återvinningsgraden. Lägre avgifter tillsammans med ökad service ska ge nöjdare medborgare. Den kommunala renhållningsinfrastrukturen kommer att genomgå betydande förändringar. Med anledning av den juridiska och politiska situationen gällande hur avfallet kan överlämnas till det kommunala avfallsbolaget på Ödånöle har arbetet med upphandling av renhållningstransporter försenats. Tills situationen är utredd så arbetar Mise med att uppfylla andra mål i renhållningsplanen.

**Förslag:** styrelsen föreslår för stämman att anteckna uppföljningsrapporten för Renhållningsplan 2014-2024 till kännedom samt att ändra målen för återvinningsgraden enligt tabell nedan:

Avfallsslag	Nuvarande mål 2019	Nytt förslag
Bioavfall	10 %	15 %
Papper	2 %	5 %
Kartong/pappersförpackning	1 %	4 %
Hårdplast	3 %	samma
Metall	1 %	samma
Glas	1 %	samma

*SM* *HL* *RE*

Farligt avfall	0,5 %	samma
Mjukplast	Finns ej	8 %
Textil	Finns ej	4 %

**Beslut:** Stämman antecknar uppföljningsrapporten för Renhållningsplan 2014-2024 till kännedom samt ändrar målen för återvinningsgraden, i den brännbara fraktionen, enligt tabellen.

## 9 § Förbundsstämmans avslutande

### Underskrifter:



Petri Carlsson  
ordförande



Sandra Elmén  
sekreterare



Henrik Löhtman  
justerare



Stig Mattsson  
justerare



<b>Vad förbudet grundar sig på</b>	Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet. Paragrafer §§ 1-5 samt 9
	Enligt 15 § FörvBesvL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut. Paragrafer och grunden för besvärsförbudet.

**BESVÄRSANVISNING**

<b>Besvärsmyndighet och besvärstid</b>	I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär.
	Besvärsmyndighet, adress och postadress  Ålands Förvaltningsdomstol PB 31 22101 Mariehamn  Kommunalbesvär, paragrafer §§ 6-8  Besvärstid 30 dagar
	Besvärstiden börjar från delfäendet av beslutet.

**BESVÄRSANVISNING**

<b>Besvärs-skrift</b>	I besvärsskriften skall uppges  - ändringssökandes namn, yrke, boningsort och postadress - vilket beslut som överklagas - vilka ändringar som yrkas i beslutet - motiveringarna till att beslutet bör ändras  Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.  Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia, och intyg om den dag från vilken besvärstiden skall räknas.
<b>Inlämnande av besvärs-Handlingar</b>	Besvärshandlingarna skall lämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.