

AVFALLSTAXA 2019



www.mise.ax

Kommunalförbundet Ålands Miljöservice

Beslutade av styrelsen 1.11.2018
Beslutade av stämman 27.11.2018

INNEHÅLL

1	MISE	3
2	KOMMUNAL AVFALLSAVGIFT	3
3	ORDNAD AVFALLSHANTERING	3
3.1	ANMÄLNINGSPLIKT.....	3
3.2	DE SOM INTE AKTIVT VÄLJER EN RENHÅLLNINGSTJÄNST	3
4	BETALNINGSSKYLDIGHET	4
4.1	AVGIFTSBEFRIELSE OCH SÄRSKILD AVGIFT GENOM AVVIKELSE FRÅN TAXA	4
5	BETALNING	5
5.1	RETROAKTIV FAKTURERING	5
5.2	FELAKTIG FAKTURERING OCH ÖVERKLAGANDE	6
6	MISES AVFALLSAVGIFT	6
6.1	GRUNDEL	6
6.2	RÖRLIG DEL	6
6.3	DELNING AV AVFALLSKÄRL.....	7
6.4	MISEKORT.....	7
6.5	GRUNDAVGIFTER	7
6.6	SÄRSKILD AVGIFT	7
7	AVGIFTER 2019	8
7.1	EGNAHEM SHUS	8
7.2	SKÄRGÅRDEN (KÖKAR, SOTTUNGA).....	9
7.3	FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER.....	10
7.3.1	<i>MINDRE FLERBOSTADSHUS MED FYRFACKSKÄRL</i>	10
7.3.2	<i>FLERBOSTADSHUS MED FLERA KÄRL</i>	10
7.3.3	<i>VERKSAMHETSKUNDER- FASTIGHETSNÄRA AVFALLSHÄMTNING</i>	10
7.3.4	<i>VERKSAMHETSKUNDER – AVLÄMNING ÅVC</i>	11
7.4	FRITIDSBOSTAD.....	13
8	SERVICEBOSTAD	14
9	RÖRLIGA AVGIFTER	15
10	DRAGVÄG	17
11	MOTTAGNINGSAVGIFTER ÅVC 2019	18
11.1	AVGIFTSFRI AVFALLSMOTTAGNING	18
11.2	MOTTAGNINGSAVGIFTER, PER SLÄP OCH SÄCK.....	19
11.3	MOTTAGNINGSAVGIFTER, VERKSAMHETER SPECIAL	20
12	ÖVRIGA AVGIFTER	21
13	SÄRSKILD AVGIFT GENOM AVVIKELSE FRÅN TAXA	22
14	BERÄKNINGSGRUNDER AVGIFTER	23
15	ORDLISTA	25

1 Mise

Mise (Kommunalförbundet Ålands Miljöservice) är en kommunal avfallsmyndighet. Mise planerar och organiserar avfallshanteringen i medlemskommunerna. Verksamheten finansieras av intäkter från avfallsavgifter. Avfallshanteringen regleras enligt Landskapslag om tillämpning av rikets avfallslag. Landskapslagen är en blankettlag vilket innebär att rikets avfallslag (FFS 2011/646) ska tillämpas med de avvikelser som anges i landskapslagen. Den åländska avfallslagen träder i kraft 1.1.2019. Gällande renhållningsföreskrifter gäller tills nya avfallsföreskrifter träder i kraft. Mises medlemskommuner under 2019 är Hammarland, Jomala, Kökar, Lumparland, Mariehamn och Sottunga.

Jämförelse 2017/2018	MA-18	MA-17	HA-18	HA-17	JO-18	JO-17	KÖ-18	KÖ-17	LU-18	LU-17	SO-18	SO-17
Egnahemshus	2040	1952	566	554	1583	1467	92	98	161	163	35	41
Lägenheter	5511	4874	139	140	366	420	33	44	12	12	36	18
Fritidshus	38	39	386	386	323	335	243	234	244	243	105	106
Serviceboenden	127	127	14	14	0	0	0	0	0	0	0	0
Verksamheter	0	0	6	6	6	4	14	14	0	0	6	6
Obebodda	25	16	18	13	20	18	2	2	3	1	2	1
Renovering	2	4	2	2	0	2	0	1	2	1	1	1
Summa:	7743	7012	1131	1115	2298	2246	384	393	422	420	185	173

Tabell 1. Jämförelse av antal hushåll i Mises medlemskommuner 2017-2018.

2 Kommunal avfallsavgift

Kommunal avgift ska tas ut enligt 78 § i avfallslagen och ska täcka kostnaderna för bortskaffande av avfall. Mise tar också ut en grundavgift som ska täcka kostnader för avfallsrådgivning, förande av register, upprätthållande av avfallsinfrastruktur såsom bemannad återvinningscentral (Mise ÅVC), mobil ÅVC (Misebilen), återvinningsstationer, låsta hus och miljöpunkter. Grundavgiften täcker också hushållens kostnader för farligt avfall samt övriga uppgifter som anknyter till ordnande av avfallshanteringen.

Avfallsavgiften ska motsvara servicenivån och uppmuntra till minskning av avfallets mängd och skadlighet samt följa prioriteringsordningen.

3 Ordnad avfallshantering

Byggnadsägare är skyldiga att ordna avfallshantering. Med *ordnad avfallshantering* menas enligt 3 § renhållningsföreskrifterna omhändertagande av minst 17,5 liter brännbart avfall per vecka och person i hushållet.

Byggnadsägare är skyldiga att anmäla, betala och ordna avfallshantering för sina byggnader.

3.1 Anmälningsplikt

Samtliga bostäder inom en fastighet med en eller flera byggnader ska i enlighet med §§ 6 och 7 i renhållningsföreskrifterna anmälas till Mises faktureringsregister av byggnadsägaren.

Byggnadsägaren är även skyldig att vidarebefordra information från Mise till dem som bor och arbetar i byggnaden och ordna avfallshantering för sina byggnader.

3.2 De som inte aktivt väljer en renhållningstjänst

Byggnadsägare som inte gör ett aktivt val ansluts till en av Mises tjänster beroende på om man bor i ett område som har upphandlad fastighetsnära avfallshämtning eller tjänsten låst hus.



Figur 1 Mise avfallshanteringstjänster. Observera att Mise Fyran startar 2020.

4 Betalningsskyldighet

En fastighetsinnehavare eller någon annan avfallsinnehavare för vars del kommunen ordnar avfallshantering är skyldig att betala kommunal avfallsavgift enligt 80 § i avfallslagen.

Byggnadsägare är betalningsskyldiga per *bostad*, *fritidsbostad* och *serviceboendeplats*, oavsett om avfall uppkommer eller inte. Under avsnitt ”Beräkningsgrunder” finns information om vad avfallsavgiften innehåller. Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till Mise.

4.1 Avgiftsbefrielse och särskild avgift genom avvikelser från taxa

I enlighet med jämlikhetsprincipen som fastslås i 6 § grundlagen ska juridiskt likadana fall avgöras på samma sätt. Grunderna för avvikelser från avfallstaxan ska vara objektiva och skäliga. Mise kan enbart av motiverad anledning ändra på tidigare förvaltningspraxis. Enligt Mises praxis har byggnadsägaren möjlighet att anhålla om avgiftsbefrielse om en byggnad är obeboelig. Om en stadigvarande byggnad inte används året om har byggnadsägaren möjlighet att anhålla om särskild avgift.

Om avfallsavgiften enligt taxan måste anses oskäligt stor eller liten med beaktande av avfallets mängd och servicenivån på den kommunalt anordnade avfallshanteringen kan avgiften på ansökan av den avgiftsskyldige eller på initiativ av myndigheten påföras så att den avviker från avfallsavgifterna eller efterskänkas. Om avfallsavgiften påförs så att den avviker från taxan ska avgiftsgrunderna vara objektiva och skäliga.

I följande situationer har byggnadsägaren som äger en obeboelig byggnad enligt Mises praxis beviljats avgiftsbefrielse:

- Byggnaden är inte längre en stadigvarande bostad eller fritidsbostad.
- Byggnaden är i så dålig kondition att den inte går att nyttja som stadigvarande bostad eller fritidsbostad.

I följande situationer har byggnadsägaren som inte året om brukar en byggnad enligt Mises praxis beviljats särskild avgift:

- Byggnaden är obebodlig under viss tid på grund av pågående renoveringsarbeten eller av annan anledning. Avgiftsjusteringen beviljas för den tid som renoveringen pågår.
- Den stadigvarande bostaden står obebodd.

Övriga skäl som enligt Mises praxis gett rätt till särskild avgift:

- Gemensam avfallshantering.
- Den stadigvarande byggnaden står obebodd p.g.a. att byggnadsägaren permanent bor på ett serviceboende eller på en institution.
- Uppehåll i avfallshämtning för stadigvarande boende minst 4 månader och för fritidshus minst 12 månader. Beviljas för 1 år i taget.

Följande omständigheter har enligt Mises praxis inte varit skäl för särskild avgift:

- Sjöarbete
- Liten avfallsproduktion
- Ålder
- Sociala skäl
- Skattetekniska skäl
- Vistelse i byggnad under kort tid

Undantag anmälningsplikt:

- Stuguthyrare med FO-nummer.
- Kafé- och restaurangverksamheter.
- Företag med FO-nr.
- Ekonomiebyggnader.

Undantag betalningsskyldighet

- Byggnader som står tomma på grund av att ägaren bor permanent på serviceboende eller institution.
- Avgiftsbefriade/avregistrerade byggnader (kan ej nyttjas som bostäder).

Undantag ordnad avfallshantering

- Obebodda stadigvarande bostäder.
- Renoveringsobjekt eller liknande.
- Fritidshus med ordnad avfallshantering genom sitt fasta boende.
- Uppehåll av avfallstömning p.g.a. t.ex. längre semester, arbete på annan ort.

5 Betalning

Enligt § 83 i avfallslagen ska avfallsavgiften, även om den överklagas, betalas senast på den förfalldag som anges på avfallsfakturan eller på den nya faktura som sänts med anledning av en anmärkning. Betalas inte avgiften inom utsatt tid, ska ränta betalas på det förfallna beloppet i enlighet med vad som i räntelagen (FFS 633/1982) föreskrivs om dröjsmålsränta.

Om avfallsavgiften avlyfts eller sänks med anledning av överklagande, ska kommunen betala tillbaka det överskjutande beloppet jämte årlig ränta från betalningsdagen till återbetalningsdagen. Räntan bestäms med stöd av 12 § i räntelagen.

5.1 Retroaktiv fakturering

Byggnadsägare som inte tidigare betalt avgift är skyldiga att betala avfallsavgiften retroaktivt för de år de ägt byggnaden, dock max fem kalenderår, i enlighet med den då gällande grunddelen av avfallsavgiften. Detta utöver den aktuella årsfakturan.

5.2 Felaktig fakturering och överklagande

Felaktig faktura anmäls till Mises kundtjänst. Mises beslut kan överklagas till Ålands förvaltningsdomstol genom besvär. Avfallsavgiften ska ändå enligt 83 § betalas inom angiven betalningstid.

6 Mises avfallsavgift

Den kommunala avfallsavgiften består av en grunddel och en rörlig del. Den rörliga delen kan göra att grunddelen blir högre eller lägre. I de fall Misesavgiften blir lägre betalas också avgifter till *privata avfallsentreprenörer* för de kunder som har dessa tjänster. Från 2020 kommer hela avfallsavgiften för flerbostadshus, vissa verksamheter, egnahemshus och fritidshus att betalas till Mise, det vill säga både grunddelen och den rörliga delen. Se figur 2 nedan. Hushållens ungefärliga totala kostnader för avfallshantering kan utläsas i illustrationen nedan.



Figur 2 Översikt av Mises avgifter, observera att rörliga avgifter för Mise Fyran och Mise Åttan först kommer att antas inför 2020 års avfallstaxa, varvid rörliga avgifter endast kan ses som ungefärliga.

6.1 Grunddel

- Betalas per bostad, fritidsbostad eller serviceboendeplats.
- Täcker kostnader för *infrastrukturen*, exempelvis *återvinningscentraler* och – *stationer*, inom Mises medlemskommuner.
- Täcker även administration, exempelvis tillsyn, kundtjänst, avfallsrådgivning, information, fakturering och register.
- Berättigar till ett Misekort. Undantag gäller för bostäder som fått särskild avgift för obebodd stadigvarande bostad eller fritidshus som fått särskild avgift och som uppfyller kravet på ordnad avfallshantering genom sitt fasta boende.

6.2 Rörlig del

- Beroende av vilken typ av tjänst bostaden har kan det komma att minska eller öka avfallsavgiften.
- Den rörliga delen bestäms utifrån typ av tjänst.

6.3 Delning av avfallskärl

Bostadsägare med lite avfall kan dela avfallskärl med en granne. Anmälan görs till Mises kundtjänst. Om avfallskärl delas betalas grunddelen av vardera bostadsägaren och den rörliga delen av avfallsavgiften delas.

6.4 Misekort

En betald avfallsavgift ger rätt till ett Misekort. Byggnadsägare som enbart betalar avfallsavgiftens första grunddel erhåller inte Misekort. Se under rubriken Beräkningsgrunder avgifter i detta dokument. Misekortet är en värdehandling som används som nyckel vid återvinningscentral, återvinningsstationer och låsta hus.



Figur 3 Misekortet används som nyckel till låsta återvinningsstationer, låsta hus, Mise ÅVC (återvinningscentral) och Misebilen (mobil ÅVC).

De som har ett Misekort kan med sitt kort lämna avfall till:

- bemannad Mise ÅVC inklusive Misebilen.
- obemannade återvinningsstationer för att avlämna *återvinningsmaterial*.
- obemannat *låst hus* för avlämning av brännbart avfall¹ (gäller enbart byggnadsägare som har renhållningstjänsten Brännbart avfall till låst hus).

Med Misekortet kan även återvinningsmaterial, rent trä, metallskrot, trädgårdsavfall och farligt avfall avlämnas till ÅVC utan avgift (*Mise Verksamhetskund* betalar för farligt avfall).

6.5 Grundavgifter

Grundavgift	Avgift/år
Egnahemshus, Låst hus (1fack/2fack)	137 €
Egnahemshus Mise Åttan (8fack)	107 €
Egnahemshus, Mise Fyran	Införs 2020
Fritidsboende	72 €
Flerfamiljsbostad per lägenhet (full sortering/Mise Åttan)	107 €
Verksamhet per verksamhetsställe med Misekort	50 €
Serviceplats per plats	35 €

6.6 Särskild avgift

Särskild avgift efter provning	
Uppehåll av fastighetsnära avfallshämtning	Aktuell grundavgift för typ av byggnad (egnahem/fritid/verksamhet)
Obebodd egnahem	70 €
Fritidshus som lämnar avfall till sitt fasta boende	35 €
Befrielse för boende på serviceboende	0

¹ Även insamling av bioavfall i låsta hus på fasta Åland.

7 AVGIFTER 2019

7.1 EGNAHEMSHUS

Avfallsavgift för samtliga byggnader som är registrerade som bostadsbyggnader för hushåll i en- och tvåbostadshus i andra myndigheters register såsom:

- egnahemshus.
- byggnader där någon person finns folkbokförd (räknas alltid som stadigvarande bostad).

Avgiften betalas per bostad.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

Avfallsavgift för bostad med 1 fack/2 fack (110,484)

Pris: 137€/år till Mise

Byggnadsägare beställer själv tömning av avfallsentreprenören. Bioavfall komposteras på egen gård eller hämtas av avfallsentreprenör. Återvinningsmaterialet förs till återvinningscentral eller återvinningsstation.

Grunddel 137€. Rörlig del betalas till avfallsentreprenör.

Avfallsavgift för bostad med fullständig sortering/8 fack 107€/år till Mise (86,290)

Pris:

Byggnadsägare beställer själv åttafackskärl av avfallsentreprenör. Renhållningstjänsten innebär hämtning av brännbart avfall, kompost och sex återvinningsfraktioner.

Grunddel 107€. Rörlig del betalas till avfallsentreprenör.

Avfallsavgift för bostad med brännbart avfall till låst hus

Pris: 287-387€/år till Mise

Bostadens Misekort programmeras så att det fungerar som nyckel till ett låst hus dit hushållet för sitt brännbara avfall. Avgiften beräknas på antal personer i bostaden. Inga avgifter från avfallsentreprenörer tillkommer.

0-1 person i hushållet	287 € (231,452)
2 personer i hushållet	327 € (263,710)
3 personer i hushållet	367 € (295,968)
4 eller fler i hushållet	387 € (312,097)

Exempel: Grunddel 137+ rörlig del 150=287

Hushåll utanför Mise

Pris: 287-387€/år till Mise

Hushåll utanför Mise kan ansluta sig till Mises tjänst med brännbart avfall till låst hus. Dessa kunder får ett programmerat kort till det låsta huset som valts och betalar enligt Mises avgifter. Kunderna får även lämna avfall till ÅVC mot uppvisande av giltigt Misekort. Avgiften beräknas på antal personer i bostaden.

0-1 person i hushållet	287 € (231,452)
2 personer i hushållet	327 € (263,710)
3 personer i hushållet	367 € (295,968)
4 eller fler i hushållet	387 € (312,097)

Exempel: Grunddel 137+ rörlig del 150=287

7.2 SKÄRGÅRDEN (KÖKAR, SOTTUNGA)

Skärgården har andra avgifter på grund av begränsat serviceutbud.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

EGNAHEMSHUS

Avfallsavgift för bostad

med brännbart avfall till låst hus

Pris: 207-267 €/år till Mise

Bostadens Misekort programmeras så att det fungerar som nyckel till ett låst hus dit hushållet för sitt brännbara avfall. Avgiften beräknas på antal personer i bostaden. Inga avgifter från avfallsentreprenörer tillkommer.

0-1 person i hushållet	217 € (175,0)
2 personer i hushållet	237 € (191,129)
3 personer i hushållet	257 € (207,258)
4 eller fler i hushållet	277 € (223,387)

Avfallsavgift för bostad med säckhämtning

Pris: 200-272 €/år till Mise

I avgiften ingår märken för säckhämtning. Ettärke för säckhämtning klistras på varje säck med brännbart avfall. Säcken läggs längs särskild säckhämtningsrunda.

Inga avgifter till avfallsentreprenör tillkommer. Extra säckhämtningsmärken kan köpas för 9 €/st (7,258).

(Denna renhållningstjänst är bara tillgänglig på Sottunga och Kökar)

0-1 person i hushållet	200 € (161,290)/ 7 st. säckhämtningsmärken
2 personer i hushållet	227 € (183,065)/ 10 st. säckhämtningsmärken
3 personer i hushållet	245 € (197,581)/ 12 st. säckhämtningsmärken
4 eller fler i hushållet	272 € (219,355)/ 15 st. säckhämtningsmärken

137€ grunddel + 9€*7 säckhämtningsmärken= 200€ (0-1 person i hushållet)

FRITIDSBOSTAD

Avfallsavgift för fritidsbostad med säckhämtning

Pris: 162 €/år till Mise (130,645)

I avgiften ingår tio stycken märken för säckhämtning. Ettärke för säckhämtning klistras på varje säck med brännbart avfall. Säcken läggs längs särskild säckhämtningsrunda.

Inga avgifter från avfallsentreprenörer tillkommer. Extra säckhämtningsmärken kan köpas för 9 €/st (7,258).

72 € grunddel + 9 €*10 säckhämtningsmärken = 162 €

Avfallsavgift för fritidsbostad

med brännbart avfall till låst hus

Pris: 162 €/år till Mise (130,645)

Fritidsbostadens Misekort programmeras så att det fungerar som nyckel till ett låst hus dit hushållet för sitt brännbara avfall. Inga avgifter från avfallsentreprenörer tillkommer.

72 € grunddel + 90 rörlig del= 162 €

7.3 FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER

7.3.1 MINDRE FLERBOSTADSHUS MED FYRFACKSKÄRL

Avfallsavgift för byggnader som är registrerade som bostadsbyggnader med tre eller flera bostäder i andra myndigheters register.

- bostäder med tre eller flera bostäder ska ha fullständig fastighetsnära sortering.
- byggnader där någon person finns folkbokförd räknas alltid som stadigvarande bostad.

Mindre bostadsbolag som har 8 fackssystemet betalar endast grundavgifter till Mise. Maximalt två uppsättningar av tjänsten tillåts.

Mise Åttan i Mises regi kommer att införas till år 2020.

Avgiften betalas per bostad.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

Avfallsavgiftens grunddel för bostad

med 8 fack

Pris: 107 €/år till Mise (86,290)

Byggnadsägare beställer själv åttafackskärl av avfallsentreprenör. Tjänsten innebär hämtning av brännbart avfall, kompost och sex återvinningsfraktioner.

Grunddel per lägenhet 107€. Rörlig del betalas till avfallsentreprenör.

7.3.2 FLERBOSTADSHUS MED FLERA KÄRL

Avfallsavgift för byggnader som är registrerade som bostadsbyggnader med tre eller flera bostäder i andra myndigheters register.

- bostäder med tre eller flera bostäder ska ha fullständig fastighetsnära sortering.
- byggnader där någon person finns folkbokförd räknas alltid som stadigvarande bostad.

Fullständig fastighetsnära sortering menas i enlighet med 53 § renhållningsföreskrifterna insamling av brännbart avfall, bioavfall och minst fem fraktioner för återvinningsmaterial. Om antal bostäder överstiger fem bör avfallsinsamlingen ske i separata kärl.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

Avfallsavgiftens grunddel för fullständig sortering

Pris: 107 €/år till Mise (86,290)

Grundavgiften betalas per bostad/lägenhet.

Bioavfall

Ett visst antal matavfallspåsar per hushåll ingår i insamlingen av bioavfall från flerbostadshus. (ca 100 st). Matavfallspåsar kan beställas från Mise och hämtas från Misekontoret eller fås utkört mot särskild avgift enligt prislista.

7.3.3 VERKSAMHETSKUNDER- FASTIGHETSNÄRA AVFALLSHÄMTNING

Verksamheter såsom skolor, daghem, kommunhus och övriga kommunala verksamheter och övriga likställda verksamheter enligt kap 5 i avfallslagen ska ha fastighetsnära hämtning som ordnas av Mise. För 2019 ordnas fastighetsnära hämtning i flerkärl och avgifterna följer rörliga avgifter i denna taxa.

Bioavfall

Ett visst antal matavfallspåsar ingår i insamlingen av bioavfall från verksamheter. Matavfallspåsar kan beställas från Mise och hämtas från Misekontoret eller fås utkört mot särskild avgift enligt prislista.

Övriga lösningar

Containers, flak och övriga specialhämtningar upptas i prislista efter behov har utretts, dock senast inom december månad

Verksamheter som vill ha fyrfackslösning (8 fack) får under 2019 välja en privat avfallsentreprenör. Fyrfackssystemet är planerat att vara i Mises regi 2020.

7.3.4 VERKSAMHETSKUNDER – AVLÄMNING ÅVC

Mindre verksamheter som inte har möjlighet att anlita privata avfallsentreprenörer för hanteringen av det avfall som uppstår i företagsverksamheten kan bli Mise verksamhetskund. För att kunna nyttja tjänsterna måste företaget erlägga en årsavgift om 50 €. Verksamhetskunder erhåller ett Misekort per betald årsavgift.

Mindre verksamheter kan välja att avlämna avfall till Mise ÅVC och Misebilen mot avgifter.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms.

- Sopmärken kan förköpas på Mises kontor för 5 € styck.
- För besökare utan Misekort debiteras 5 € i administrationsavgift.

Avfallsslag	Enhet	Sopmärke
TV-apparater	1st	1
Låga vitvaror t ex kylskåp, tvättmaskin	1st	2
Skrymmande vitvaror/kylmöbler	1st	3
Bildäck och MC-däck utan fälg	1st	1
Bildäck och MC-däck med fälg	1st	4
Trädgårdsavfall släp/ 8 säckar	1st	1

*) Verksamheter får utan avgift lämna åtta säckar à 120 l liter återvinningsmaterial per besök. Gäller metall, aluminium, wellpapp, kartong, pappersförpackningar, tetror, vätskekartonger, papper, glas, hårdplastförpackningar, mjukplast, övrig hård plast och rent trä.

FARLIGT AVFALL-VERKSAMHETER

Avfallsslag	Enhet	Sopmärke
Bil-, MC och mopedbatterier (ackumulatorer)	1 st	1
Fast oljeavfall, oljefilter	10 liter	1
Fettavfall/ matolja	10 liter	1
Blandat farligt avfall som kräver sortering	20 liter	2
Bekämpningsmedel	20 liter	2
Glödlampor	10 liter	1
Elektronik, ex brödrost, elvisp, dator	3 st	1
Elektronik hanteringsavgift	10 liter	1
Impregnerat trä (överstigande 1 m3)	M3	1
Kemikalieavfall	10 liter	2
Lysrör/lågenergilampor	10 liter	2

Lösningsmedel	10 liter	1
Måleriavfall	5 burkar	1
Inert avfall (krukor, porslin, planglas, dricksglas), 1 hink	20 liter	1
Rengöringsmedel	10 liter	1
Småbatterier	1 liter	1
Spillolja	10 liter	1
Sprayflaskor (aerosoler)	10 liter	1
Sanitetsporslin (WC, handfat)	1 st	1
Traktorbatterier (ackumulatorer)	1 st	1

AVLÄMNING MED SOPMÄRKEN

Mottagningsavgifter	Sopmärken
1 släp* = 8 säckar	8 st.
½ släp = 4 säckar	4 st.
¼ släp = 2 säckar	2 st.
1 säck	1 st.
*Brännbart, grovavfall (möbler), målat trä	

7.4 FRITIDSBOSTAD

Gäller för samtliga fritidsbostadsägare inom Mise.

Fritidsbostadsägare som är folkbokförda inom Mise erhåller automatiskt särskild avgift i och med att det förutsätts att allt avfall tas hem till bostaden och inget Misekort erhålls. Avgiften betalas per bostad.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

Avfallsavgift för fritidsbostad med 1 fack/2 fack Pris: 72 €/år till Mise (58,065)

Byggnadsägaren beställer själv tömning av avfallsentreprenören. Obs! Ordnad avfallshantering medför att minst sex tömningar måste beställas per år. Bioavfallet komposteras på egen gård eller hämtas av avfallsentreprenör. Återvinningsmaterialet förs till återvinningscentral eller återvinningsstation.

Tömningsavgiften betalas till avfallsentreprenör.

**Avfallsavgift för fritidsbostad
med 8 fack**

Pris: 52 €/år till Mise (41,935)

Byggnadsägaren beställer själv kärl för 8-fraktioner av entreprenören. Obs! Ordnad avfallshantering medför att minst sex tömningar måste beställas per år. Tjänsten innebär hämtning av brännbart avfall, kompost och sex återvinningsfraktioner. Tömningsavgiften betalas till avfallsentreprenör.

**Avfallssavgift för fritidsbostad
med brännbart avfall till låst hus**

Pris: 162 €/år till Mise (130,645)

Fritidsbostadens Misekort programmeras så att det fungerar som nyckel till ett låst hus dit hushållet för sitt brännbara avfall. Inga avgifter från avfallsentreprenörer tillkommer.

Fritidshushåll utanför Mise

Pris: 162 €/år till Mise (130,645)

Fritidshushåll utanför Mise kan ansluta sig till Mises tjänst med brännbart avfall till låst hus. Dessa kunder får ett programmerat kort till det låsta huset som valts och betalar enligt Mises avgifter. Kunderna får även lämna avfall till ÅVC mot uppvisande av giltigt Misekort.

8 SERVICEBOSTAD

Servicebostäder där de boende saknar eget kök/kokvrå ska ha fullständig sortering. Serviceboenden i Mises medlemskommuner ska ha avfallshanteringen ordnad genom avtal med en avfallsentreprenör eller Mise och betalar en Avfallsavgift per vårdplats. De boende antas inte nyttja återvinningscentraler eller återvinningsstationer och får därav inget Misekort.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms, inom parentes exklusive moms.

Avfallsavgift för servicebostad med 8 fack

Pris: 107 €/år till Mise (86,290)

Byggnadsägaren eller dess representant beställer själv åttafackskärl av avfallsentreprenören. Avfallstjänsten innebär hämtning av brännbart avfall, kompost och sex återvinningsfraktioner. Tömningsavgiften betalas till avfallsentreprenören. Denna Avfallsavgift gäller även för byggnader med åtta separata kärl.

Avfallsavgift för servicebostad med fullständig sortering/8 fack

Pris: 35 €/år till Mise (28,226)

Serviceboendet betalar 35 € för varje serviceboendeplats.

Observera att serviceboende med eget kök/kokvrå räknas som bostad t.ex. pensionärsbostäder och betalar samma Avfallsavgift som bostad, se nedan.

Avfallsavgift för bostad med separata avfallskärl och fullständig sortering

Pris: 107 €/år (86,290)

Grundavgiften betalas per bostad/lägenhet. De bostadsbolag som har separata kärl kommer att betala rörliga avgifter enligt Mises rörliga avgifter i detta dokument.

Undantag från avfallsavgiftens grunddel.

- korttidsboenden så som avlastningshem.
- vårdanstaltsplatser

9 RÖRLIGA AVGIFTER

Rörliga avgifter för flerbostadshus, servicebostäder och verksamheter med separata avfallskärl

Antalet kärl och tömningsintervaller ska vara anpassade till flerbostaden/serviceboendet/verksamhetens behov.

Följande kärlstorlekar och intervaller för flerbostadshus och verksamheter kommer gälla 2019.

	Flerbostadshus		Verksamheter	
	Storlek (l)	Intervall	Storlek (l)	Intervall
Brännbart	360,660	1,2	360,660	1,2
Bioavfall	140	1,2	140	1,2
Plast	360, 660	1,2,4	360, 660	1,2,4
Kartong/Tetra	360, 660	1,2,4	360, 660	1,2,4
Papper	240, 360	1,2,4,8	240, 360	1,2,4,8
Glas	240, 360	1,2,4,8	240, 360	1,2,4,8
Metall	240, 360, 660	1,2,4,8	240, 360, 660	1,2,4,8
Aluminium	240, 360, 660	1,2,4,8	240, 360, 660	1,2,4,8
Elektronik	360, 660	2,4,8	360, 660	2,4,8
Lyskällor & batterier	2 x 25	2,4,8	2 x 25	2,4,8

AVFALLSTJÄNSTER

Avfallstjänster i form av fastighetshämtning av kärllavfall finns i olika storlekar. I priset ingår kärl, transport och avfallshanteringskostnader.

Avfallstjänst	Liter	Exklusive moms	Inklusive moms
Brännbart	360	14,000	17,360
Brännbart	660	21,000	26,040
Bioavfall	140	11,000	13,640
Plast	360	12,000	14,880
Plast	660	15,000	18,600
Kartong/tetra	360	10,000	12,400
Kartong/tetra	660	11,000	13,640
Papper	240	8,000	9,920
Papper	360	9,000	11,160
Glas	240	12,000	14,880
Glas	360	15,000	18,600
Metall/ Aluminium	240	9,000	11,160
Metall/ Aluminium	360	10,000	12,400
Metall/ Aluminium	660	12,000	14,880

RÖRLIGA AVGIFTER UNDER ÖVERGÅNGSTID VID BYTE AV KÄRLSTORLEKAR

Avfallstjänst	Liter	Exklusive moms	Inklusive moms
Brännbart	140	8,000	9,920
Brännbart	240	11,000	13,640
Plast	140	8,000	9,920
Plast	240	9,000	11,160
Kartong/tetra	140	8,000	9,920
Kartong/tetra	240	9,000	11,160
Papper	140	8,000	9,920
Glas	140	10,000	12,400
Metall/ Aluminium	140	8,000	9,920
Aluminium	140	7,000	8,680

TILLÄGGSTJÄNSTER

Det finns möjlighet att välja tilläggstjänster för flerbostadshus och verksamheter.

Tilläggstjänster	liter	Exklusive moms	Inklusive moms
Aluminium	240	7,000	8,680
Aluminium	360	8,000	9,920
Aluminium	660	12,000	14,880
Elektronik	240	27,000	33,480
Elektronik	360	27,000	33,480
Batterier & ljuskällor 2*25	25	20,000	24,800
Extra tömning i samband med ordinarie hämtning, ej elektronik	140l-660 l	20,000	24,800
Extra tömning utanför ordinarie hämtning	140l-660 l	48,000	59,520

RÖRLIGA AVGIFTER KÖKAR OCH SOTTUNGA

I skärgården finns särskilda rörliga avgifter.

	Brännbart avfall €/st Inkl. moms	Brännbart avfall €/st Exkl. moms	Återvinningsmaterial €/st Inkl. moms	Återvinningsmaterial €/st Exkl. moms
Säckhämtning (max 12 kg)	9,00	6,855	5,000	4,033
140 l kärl	9,00	6,855	5,000	4,033
240 l kärl	13	10,484	8,000	6,452
360 l kärl	17	13,710	10,000	8,065
660 l kärl	26	20,968	14,000	11,291

10DRAGVÄG

Vägen mellan kärl och avfallsfordon ska vara jämn och hårdgjord och bör inte ha någon lutning. Vintertid ska vägen vara snöröjd och halkfri.

Kärlden ska normalt placeras 0-5 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats på farbar väg senast 06:00 på tömningsdagen eller på annan plats som Mise anvisar. Dragvägen räknas som enkel väg från hämtningsfordonets uppställningsplats fram till första kärlet. Om avfallsfordonet inte kan stanna i anslutning till fastigheten räknas dragväg från fordonet fram till mitten av sophus eller motsvarande.

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms (inom parentes exklusive moms)

DRAGVÄG FÖR FLERBOSTADSHUS OCH VERKSAMHETER

Prisexempel

Dragavstånd		Tömningar per år					
		13		26		52	
Antal m		exkl.	inkl.	exkl.	inkl.	exkl.	inkl.
0 - 5 m		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
6 - 10 m		10,484	13,000	20,968	26,000	41,935	52,000
11 - 15 m		20,968	26,000	41,935	52,000	62,097	77,000
16 - 20 m		31,452	39,000	62,097	77,000	83,065	103,000
21 - 25 m		41,935	52,000	83,065	103,000	104,032	129,000
26 - 30 m		51,613	64,000	104,032	129,000	125,000	155,000
31 - 35 m		62,097	77,000	125,000	155,000	145,968	181,000
36 - 40 m		72,581	90,000	145,968	181,000	166,935	207,000

Pris per kärl, tömning och per påbörjad 5 meter 0,992 € (0,800)

11 MOTTAGNINGSAVGIFTER ÅVC 2019

11.1 AVGIFTSFRI AVFALLSMOTTAGNING

- Gäller för hushåll med Misekort.
- Besökare utan Misekort debiteras en avgift om 5 €.
- För avlämning till återvinningscentral och mobil ÅVC (Misebilen).
- Besökare från en icke Misekommun utan Misekort betalar enligt verksamhetsprislsta.
- Återbruk till Returhuset, hela och rena saker.

Impregnerat trä	1 m ³
Tv-apparater, vitvaror, kylmöbler	3 st
Elektronik	40 kg
Måleriavfall	20 l
Sprayflaskor (aerosoler)	20 l
Fast oljeavfall, oljefilter	40 l
Bil- och traktorbatterier (ackumulatorer)	3 st
Småbatterier (tungmetall- brunstens- och NiCd-batterier)	5 kg
Spillolja	20 l
Kemikalier	5 l
Lösningsmedel	20 l
Lysrör, lågenergilampor	15 kg
Glödlampor	15 kg
Bil- och MC-däck utan fälg	8 st
Planglas, dricksglas	20 l
Porslin, keramik, gips	20 l
Metallskrot	Fri mängd

Överstigande mängd debiteras enligt mottagningsavgifter verksamheter.

- Hushåll får utan avgift lämna åtta säckar à 120 liter återvinningsmaterial per besök. Gäller metall, aluminium, wellpapp, kartong, pappersförpackningar, tetror, vätskekartonger, papper, glas, hårdplastförpackningar, mjukplast, övrig hård plast och rent trä. Max storlek per säck är 120 liter, maximalt vikt per säck är 12 kg.
 - För överstigande mängd är priset per säck med återvinningsmaterial 1 sopmärke (5 €).
- Följande avfallsslag får lämnas avgiftsfritt i begränsande mängder per besök. Priset som anges är för det avfall som lämnas utöver de avgiftsfria mängderna. Avfallsslagen är:
 - tre tv-apparater eller vitvaror
 - åtta bil- eller MC-däck utan fälg

Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall tömmer du själv ur bilsläp och säck på anvisade platser. Hushåll med Misekort kan lämna upp till max 1 bilsläp (ca 8 säckar) på en och samma dag.

- För överstigande mängd är priset per bilsläp (8 säckar) eller 8 sopmärken (8*5 €).

Julgranar

Julgranar lämnas som trädgårdsavfall utan extra kostnad (se till att julprydnader och glitter är borttaget innan avlämning).

11.2 MOTTAGNINGSAVGIFTER, PER SLÄP OCH SÄCK

- Gäller för hushåll med Misekort. Besökare utan Misekort debiteras en avgift om 5€.
- Söpmärken kan förköpas på Misekontoret, 5 € styck.
- Mobil ÅVC (Misebilen) i Mariehamn, Jomala och Hammarland tar inte emot möbler, stora mängder och/eller skrymmande avfall utan ska i första hand lämnas till återvinningscentral. För övriga kommuner, vänligen meddela i förväg.

Tabellen anger mottagningsavgifter för avlämning av avfall i släp eller säck mot söpmärken. Ett söpmärke kostar 5 €.

Mottagningsavgifter	Söpmärken
1 släp* = 8 säckar	8 st.
½ släp = 4 säckar	4 st.
¼ släp = 2 säckar	2 st.
1 säck	1 st.
*Brännbart, grovavfall (möbler), målat trä	

AVGIFTER FÖR ICKE-MISE KUNDER

Betalar också en administrativ avgift om 5 € på grund av avsaknad av Misekort.

Mottagningsavgifter	Söpmärken
1 släp* = 8 säckar	16 st.
½ släp = 4 säckar	8 st.
¼ släp = 2 säckar	4 st.
1 säck	2 st.
*Brännbart, grovavfall (möbler), målat trä	

11.3 MOTTAGNINGSAVGIFTER, VERKSAMHETER SPECIAL

Avgifter som används i specialfall, i huvudsak gällande avfallshanteringen i skärgården (Kökar och Sottunga).

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms om inte annat anges.

Övrigt avfall – avlämning per volym

	Inkl. moms €/m ³	Exkl. moms €/m ³
Brännbart avfall	30	24,194
Övrigt grovavfall	55	44,355
Övrigt skrymmande (över 100x50x 50cm)	55	44,355
Byggavfall	55	44,355

Övrigt avfall – avlämning per kg

	Inkl. moms €/kg	Exkl. moms €/kg
Brännbart avfall	0,22	0,177
Övrigt grovavfall/ möbler	0,37	0,298
Övrigt skrymmande (över 100x50x 50cm)	0,37	0,298
Byggavfall	0,37	0,298

Avfallslag	Sopmärken
Tryckkärl (brandsläckare, gasflaskor)	1 st.
Plastbåt	20 st.

12 ÖVRIGA AVGIFTER

Samtliga avgifter är inklusive 24 % moms (inom parentes exklusive moms)

Förseningsränta

Vid försenad betalning faktureras ränta enligt räntelagen (FFS 633/1982)

Betalningspåminnelse

5 € (4,032)

Avgiften gäller per utskickad betalningspåminnelse.

Omhändertagande av dumpat avfall

60 € (48,387)

Då avfall som lämnats på otillåtet sätt upptäcks begär Mise en skriftlig förklaring från den försumlige. Kommer ingen acceptabel förklaring inom angiven tid debiteras 60 € plus kostnaderna per kg för dumpat avfall.

Dumpat avfall

0,40 €/kg (0,3226)

Vid hantering av avfall som lämnats utan övervakning uttas en avgift per kilo för avfallet av den försumlige.

Inspektionsavgift

50 € (40,323)

Debiteras vid uppföljningsinspektioner av hushåll, verksamheter och skrotbilar där brister konstaterats vid en första inspektion.

Uppställning av skrotfordon

93 €/månad (75,000)

Debiteras fordonsägare för uppställning av skrotfordon på uppställningsplats.

Transport av skrotfordon till uppställningsplats eller skrotning

Transport av skrotfordon till uppställningsplats

100 € (80,645)

Transport av skrotfordon till bilskrot samt skrotning

50 € (40,322)

Avgift för icke uppvisande av Misekort

5 € (4,032)

Debiteras då hushållet besöker ÅVC utan att uppvisa Misekort.

Avgift för nytt Misekort

10 € (8,065)

Förlorat, namnbyte, trasigt

Byte av avfallstjänst

0 €

Byte av kärstorlek

0 €

Felsorteringsavgift

0 €

Kärلتvätt (140l-660l) pris per styck

30 € (24,194)

13 SÄRSKILD AVGIFT GENOM AVVIKELSE FRÅN TAXA

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i detta avgiftsdokument eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme. Vid behov får Mises styrelse besluta om tillfälliga avgifter baserat på principer i detta avgiftsdokument och självkostnad för tjänsten. Priser upptas då i prislista godkänd av styrelsen.

Obebodda stadigvarande byggnader 70 € (56,452)
Endast stadigvarande byggnader.

Renoveringsobjekt eller liknande, stadigvarande byggnader 137 € (110,484)
I de fall en stadigvarande bostad inte kan nyttjas under minst 4 månader, justering av avgift ges för max 12 månader i taget.

Renoveringsobjekt eller liknande, fritidsbyggnader 72 € (58,065)
I de fall en fritidsbostad inte kan nyttjas under minst 12 månader, justering av avgift ges för max 12 månader i taget.

Avfallsavgift för fritidsbostad med fast boende i Mise medlemskommun utan Misekort 35 € (28,226)
Fritidsbostaden uppfyller kravet på ordnad avfallshantering genom sitt fasta boende som finns inom Mises geografiska gränser. Allt avfall ska hanteras på samma sätt som avfallet från det fasta boendet. Fritidsbostaden erhåller inget Misekort. Enligt 5 § renhållningsföreskrifterna ansvarar fastighetsägaren för att ordna avfallshanteringen för hushållen. Privata fritidsbostäder som hyrs ut har krav på ordnad avfallshantering och ska välja en avfallstjänst som innefattar hantering av brännbart avfall.

Avfallsavgift för fritidsbostad med fast boende i Mise medlemskommun med Misekort till ÅVC och återvinningsstationer 65 € (52,419)
Fritidsbostaden uppfyller kravet på ordnad avfallshantering genom sitt fasta boende som finns inom Mises tillsynsområde. Fritidsbostaden erhåller ett Misekort för inpassering till ÅVC och återvinningsstationer och istället för 35 € betalar man 65 €. Fritidsbostäder som hyrs ut har krav på ordnad avfallshantering och ska välja en tjänst som innefattar hantering av brännbart avfall.

Fritidshus i Mise medlemskommun med fast boende utanför Mise 35 € (28,226)
I de fall fritidshusägaren tar sitt avfall till sitt fasta boende och kan uppvisa ett intyg från boendekommunen eller annan tillförlitlig utredning som visar på att avfallet tas om hand enligt Mises definition om ordnad avfallshantering, kan avgiften justeras.

Boende på institution eller serviceboende 0,00 €
Den stadigvarande byggnaden står obebodd på grund av att byggnadsägaren permanent bor på serviceboende eller institution.

Oregistrerade stadigvarande byggnader 137 € (110,48)
Tidigare oregistrerade stadigvarande byggnader, retroaktiv fakturering tills Misekort delas ut.

Oregistrerade fritidsbyggnader 72 € (58,065)
Tidigare oregistrerade fritidsbyggnader, retroaktiv fakturering tills Misekort delas ut.

Oregistrerade fritidsbyggnader med fast boende i Mise medlemskommun utan Misekort 35 € (28,226)
Tidigare oregistrerade fritidsbyggnader

14 Beräkningsgrunder avgifter

BOSTAD

Avfallsavgiftens tre grunddelar:

Den första grunddelen har beräknats utifrån kostnaderna för myndigheten vad gäller personal, kontor, data, kundtjänst, administration, ekonomi, information m.m. samt avfallssystemets infrastruktur och projekt som sedan har delats på alla bostäder inom Mises verksamhetsområde förutom stadigvarande obebodda.

Myndigheten	}	70€
Infrastruktur		
Projekt		

Den andra grunddelen har beräknats utifrån Mises kostnader för avfallshantering och bemanning på ÅVC delat på alla bostäder inom Mises verksamhetsområde förutom stadigvarande obebodda.

ÅVC avfallshantering	}	37€
ÅVC bemanning		

Den tredje grunddelen har beräknats utifrån Mises kostnader för avfallshantering, städning, underhåll, hyra och projekt för återvinningsstationer på alla bostäder inom Mises verksamhetsområde förutom större bostadsbolag och stadigvarande obebodda.

ÅS avfallshantering	}	30€
Städning och underhåll		
Hyra och projekt		

Summa:	<hr/>	137€
---------------	-------	-------------

Fullständig sortering ger justering av avfallsavgiftens tredje grunddel.

FRITIDSBOSTAD

Fritidsbostäders avfallsavgifter är uppbyggda på samma sätt som för fasta boenden. Dock är avgiften lägre då det anses att fritidsbostaden inte används under hela året och således inte belastar systemet lika mycket som ett stadigvarande boende. Samtliga belopp inkluderar 24 % moms.

Avfallsavgiftens tre grunddelar för fritidshus:

Myndigheten	}	35€
Infrastruktur		
Projekt		
ÅVC avfallshantering	}	17€
ÅVC bemanning		
ÅS avfallshantering	}	20€
Städning och underhåll		
Hyra och projekt		
<hr/>		
Summa:		72 €

Fullständig sortering ger justering av avfallssavgiftens tredje grunddel.

15 ORDLISTA

1 fack/2 fack,

Innebär hämtning av brännbart avfall eller hämtning av brännbart avfall och bioavfall.

Anhållan,

Anhållan/ansökan (som är samma sak) ska göras då kunden behöver ett beslut som gäller specifikt den kunden och förhållandena varierar från kund till kund. Generellt tas dessa beslut av styrelsen om inte ett delegeringsbeslut tagits. Alla former av anmodan, äskan, begäran, hemställan etc. som det inte finns färdiga blanketter eller rutiner för ska göras som ansökningar. Dessa görs fritt formulerat. Dessa skickas skriftligen till Mise och skrivs (helst) som ett officiellt brev. Ansökan bör innehålla: avsändare, vad det ansöks om, motivering samt underskrift och datum.

Anmälan,

Anmälan görs då beslutet redan är taget generellt men kunder som vill höra till denna kategori måste anmäla detta (exempel: styrelsen har beslutat att alla byggnader som står tomma för att byggnadsägaren som bor på serviceboende/institution inte behöver betala avgift). Om man uppfyller kriterierna får man sitt ärende godkänt, om inte så godkänns det ej. Man får hem svar om detta (ej beslut och protokollsutdrag) samt eventuella justerings/kreditfakturor.

Avfall,

Ett ämne eller föremål som innehavaren har kasserat eller avser eller är skyldig att kassera.

Avfallsavgift,

Kommunal avgift ska tas ut enligt 78 § i avfallslagen och ska täcka kostnaderna för bortskaffande av avfall. Mise tar också ut en grundavgift som ska täcka kostnader för avfallsrådgivning, förande av register, upprätthållande av avfallsinfrastruktur såsom bemannad återvinningscentral (Mise ÅVC), mobil ÅVC (Misebilen), återvinningsstationer, låsta hus och miljöpunkter. Grundavgiften täcker också hushållens kostnader för farligt avfall samt övriga uppgifter som anknyter till ordnande av avfallshanteringen.

Avfallsavgiften ska motsvara servicenivån och uppmuntra till minskning av avfallets mängd och skadlighet samt följa prioriteringsordningen.

Avfallsentreprenör,

med avfallsentreprenör menas de som Ålands hälso- och miljöskyddsmyndighet godkänt för avfallstransport från fastigheter.

Avfallstjänst,

Den avfallshantering hushållet väljer att ha

Bioavfall,

allt avfall som bryts ned biologiskt genom rötning eller kompostering.

Bostad,

definieras per antal bostäder enligt bygglovet för varje byggnad. Se illustration sist i dokumentet.

Byggnad,

kan innehålla en eller flera bostäder. Se illustration sist i dokumentet.

Byggnadsägare,

den person, fysisk eller juridisk, som äger själva byggnaden. Behöver inte vara det samma som fastighetsägaren. Se illustration sist i dokumentet.

Brännbart avfall till låst hus,

innebär att hushållet för sitt brännbara avfall till ett låst hus. För att kunna nyttja tjänsten måste hushållets Misekort vara programmerat så att det fungerar som nyckel till det låsta huset.

Egen godkänd kompost,
innebär en sluten och isolerad kompost som inte drar till sig skadedjur eller orsakar oangelägenheter så som illalukt.

Farligt avfall,
avfall som är brandfarligt eller explosivt, smittfarligt, annars hälsofarligt eller miljöfarligt eller har någon motsvarande egenskap (farlig egenskap).

Fastighet,
Marken på vilken byggnaden är placerad.

Fastighetsnära hämtning,
Innebär avfallshämtning av avfall vid fastigheten. Kan ske direkt av Mise eller med privat avfallsentreprenör.

Fritidsbostad,
Är byggnader som brukas som fritidsbostad samt byggnader som i andra myndigheters register är registrerade som fritidsbostadshus. För fritidsbostäder betalar byggnadsägaren/ägarna Avfallsavgift för varje fritidsbostad inom fastigheten.

Fyrfackskärl,
Ett sopkärl med fyra olika fack finns i storlekarna 370l och 660l.

Förbundsstämman,
Från Kommunallag (1997:73) för landskapet Åland:
Kommunerna kan komma överens om att anförtro en annan kommun att sköta en uppgift för en eller flera kommuners räkning, att uppgifter ska skötas av ett kommunalförbund eller att uppgifter ska skötas av en mellankommunal ombudsstämma. (78 § mom. 2) Beslutanderätten i ett kommunalförbund utövas av medlemskommunerna vid en förbundsstämma eller av ett organ som väljs av medlemskommunerna. Medlemskommunernas representanter vid förbundsstämman utses av respektive kommuns fullmäktige. Fullmäktige kan besluta att representanterna utses av styrelsen. Förbundsstämma ska hållas minst två gånger per år. Kommunalförbundet kan också ha andra organ om så bestämts i grundavtalet. (86 §)

Grundavtalet (2015 § 7):

Förbundsstämman har till uppgift att:

- fastställa budgeten för räkenskapsåret och en ekonomiplan enligt kommunallagen,
- fastställa bokslutet och besluta om ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga,
- godkänna en Avfallsplan,
- välja ledamöter till förbundsstyrelsen och personliga ersättare för dem samt ordförande och vice ordförande för förbundsstyrelsen,
- välja två revisorer och personliga ersättare för dem,
- anta renhållningsföreskrifter, förvaltningsstadga samt eventuella andra stadgor och
- besluta om övriga ärenden som ingår i kallelsen till stämman.

Övriga uppgifter sköts av styrelsen.

Hushåll,
utgörs av de personer som bor i en bostad. Se illustration sist i dokumentet.

Infrastruktur

Infrastruktur är anläggningar som används dagligen av samhället. Framför allt avses system för transport av varor, personer och tjänster samt för energi och information. Till infrastruktur räknas även avfallshantering.

Kommunalförbundet för Ålands Miljöservice,
det officiella namnet på Mise.

Landskapslag om tillämpning av rikets avfallslag

Blankettlagen 646/2011 Avfallslag med åländska tillämpningar är den lagstiftning som Mise i första hand följer. Andra lagar som används är kommunallagen, förvaltningslagen och räntelagen.

Låst hus,

ett hus, som oftast är i anslutning till en återvinningsstation, som hushållen kan lämna sitt brännbara avfall till. Alla låsta hus på fasta Åland har också insamling av bioavfall. För att komma in i huset krävs att hushållets Misekort programmeras så att det fungerar som nyckel till huset.

Magistraten,

Magistratsavdelningen i statens ämbetsverk handhar befolkningsdataärenden.

Mise Fyran,

Innebär hämtning av brännbart avfall, bioavfall och två återvinningsfraktioner, dvs. kartong/tetra och plast i ett 370 l fyrfackskärl.

Misekort,

för varje byggnadsägare (bostad) som minst betalar avfallsavgiftens två första delar av grunddelen erhåller ett Misekort. Kortet ska stå till eventuella hyresgästers förfogande. Misekortet är en värdehandling och får ej överlåtas till andra.

Mise Verksamhetskund,

De företag eller verksamheter som önskar kan bli Mise Verksamhetskund. De lämnar sitt avfall vid en återvinningscentral (ÅVC)/mobil ÅVC. Efter att verksamheten betalt en årsavgift får verksamheten ett Mise Verksamhetskort per betald årsavgift. Verksamhetskunder får lämna avfall på ÅVC enligt särskild prislista för verksamheter och kan också nyttja sopmärken. Verksamhetskunder är också kommunernas verksamheter som också kan nyttja Mises rörliga avfallstjänster.

Mise Åttan,

Innebär hämtning av brännbart avfall, bioavfall och sex återvinningsfraktioner, plast, papper, glas, metall samt två fack för kartong/tetra i två 370 l fyrfackskärl.

Mise Åttan Plus,

Innebär hämtning av brännbart avfall, bioavfall och sex återvinningsfraktioner plast, papper, glas, metall samt två fack för kartong/tetra i två 660 l fyrfackskärl.

Mobil ÅVC (Misebilen),

är en lastbil med mottagningspersonal som tar emot samma sorts avfall som en stationär ÅVC. Du kan också lämna brännbart avfall sorterat i säck, antingen med sopmärke eller mot faktura. Stora mängder skrymmande avfall ska dock lämnas till stationär ÅVC.

I detta dokument likställs Mobil ÅVC med ÅVC.

Myndighet,

en instans som har maktbefogenheter i förhållande till de enskilda. Besluten kan gälla rättigheter, skyldigheter, förmåner eller annat jämförbart och således vara såväl gynnande som förpliktande för den enskilde.

Ordnad avfallshantering,

Med ordnad avfallshantering menas omhändertagande av minst 17,5 liter brännbart avfall per vecka och person i hushållet. Omhändertagandet ordnas genom att välja en avfallstjänst.

Privata fritidsbostäder,

Är byggnader som brukas som fritidsbostad samt byggnader som i andra myndigheters register är registrerade som fritidsbostadshus men hyr ut privat. För fritidsbostäder betalar byggnadssägaren/ägarna Avfallsavgift för varje fritidsbostad inom fastigheten. Registrerad uthyrningsverksamhet med FO-nummer är inte en privat fritidsbostad.

Privat avfallsentreprenör,

Privata avfallsentreprenörer (transport och omhändertagande av avfall) tillhandahåller tjänster såsom tömningar av kärl (1 fack/2 fack/ 8 fack).

Serviceboendeplats,

är servicebostäder där de boende saknar eget kök/kokvrå. Den som bor på serviceboende med eget kök/kokvrå betalar Avfallsavgift för bostad.

Styrelse,

från Grundavtalet (2015 §§11 och 12):

Förbundsstyrelsen består av 7 ledamöter jämte personliga ersättare, vilka utses av förbundsstämman. Dock så att ingen kommun kan ha egen majoritet i styrelsen. Förbundsstyrelsens mandattid är två år. Styrelseledamöterna väljs på förslag av medlemskommunerna enligt följande:

Mariehamn väljer tre ledamöter jämte personliga ersättare, landskommunerna väljer tre ledamöter jämte personliga ersättare och skärgårdskommunerna väljer en person jämte personlig ersättare.

Förbundsstyrelsen har till uppgift att:

- ansvara för Mises ekonomi och förvaltning, intressebevakning, representation och intern kontroll,
- ingå avtal för Mises räkning,
- besluta om rätten att teckna Mises namn,
- besluta om upphandling för medlemskommunernas räkning,
- utöva Mises befogenheter i ärenden som inte i detta avtal särskilt fastställts tillhöra stämmans kompetens.
- Styrelsen kan delegera befogenheter till styrelsens underlydande myndigheter enligt kommunallagens bestämmelser.

Svinryggens deponi Ab

Avfallsbolag som ägs av åländska kommuner.

Säckhämtning,

Tjänst som innebär att bostaden placerar ut en sopsäck på en specifik tid och plats. Säcken ska vara markerad med ett säckhämtningsmärke. Säckhämtning är idag endast möjlig på Sottunga och Kökar och är skärgårdens fastighetsnära hämtning för bostäder.

Återvinningscentral,

Förkortas ÅVC. Är alltid bemannad. Information om vilket avfall som lämnas utan avgift samt prislistor för avgiftsbelagt avfall finns i separata prislistor.

ÅVC tar ej emot Asbest (ska hanteras av auktoriserad sanerare), sprängämnen, fyrverkerier, nödraketer (kontakta polisen), läkemedel (lämnas till apoteken).

I detta dokument likställs mobil ÅVC med ÅVC.

Återvinningsmaterial,

är avfall som kan materialåtervinnas. Inom Mise samlas följande avfallslag in som återvinningsmaterial: metall, aluminium, kartong (wellpapp, pappersförpackningar, tetror), papper

(tidningar), glasförpackningar, plastförpackningar (hårda och mjuka) samt rent trä. Till ÅVC kan alla återvinningsmaterial lämnas medan enbart förpackningar och returpapper kan lämnas på återvinningsstationerna. Allt återvinningsmaterial avlämnas utan avgift mot uppvisande av giltigt Misekort.

Återvinningsstation,

Obemannade allmänna stationer där hushållen kan lämna:

Returpapper som tidningar, kuvert och reklam

Wellpapp- kartong och tetraförpackningar

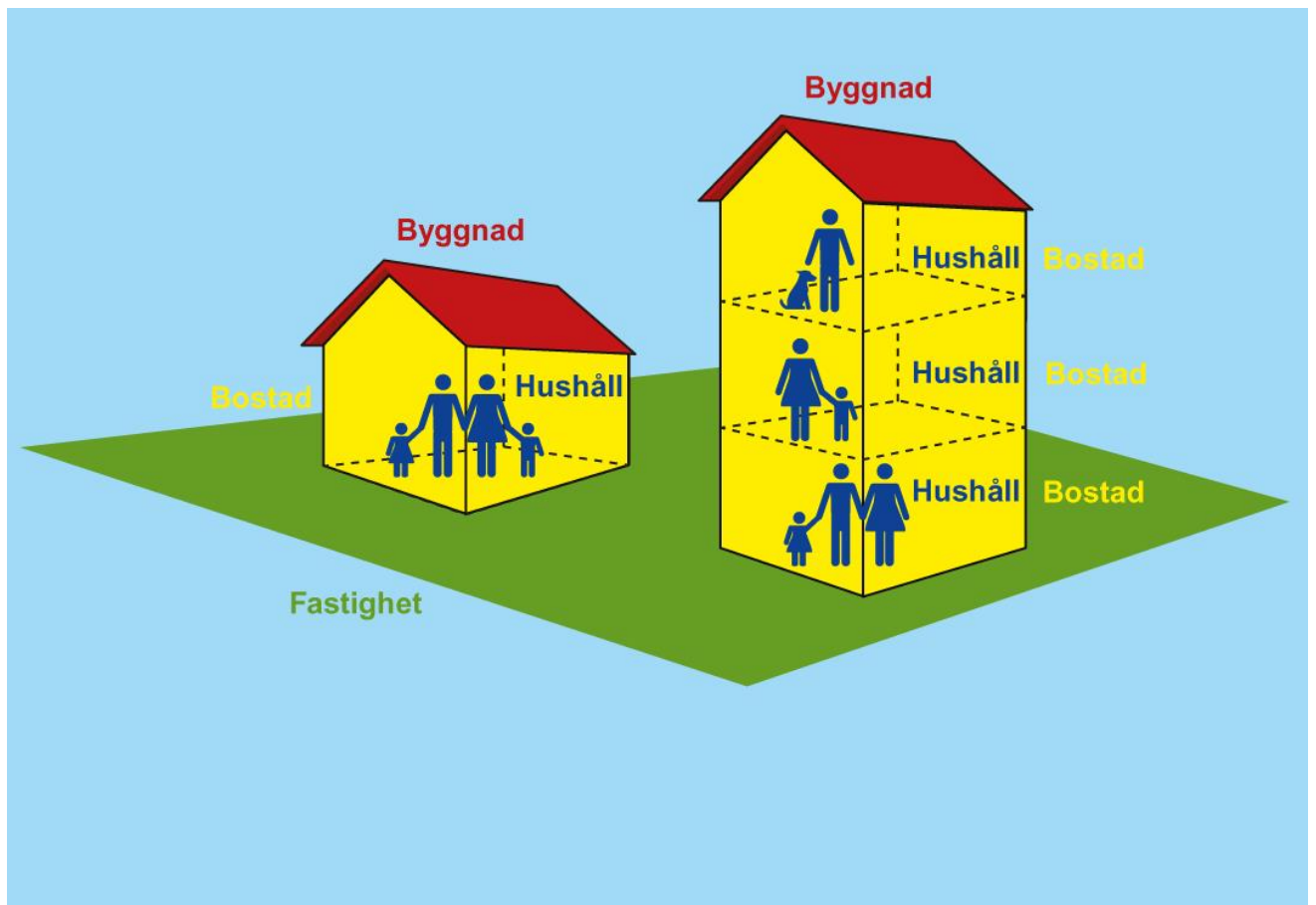
Aluminium-burkar/förpackningar

Metallförpackningar

Glasförpackningar

Hårdplastförpackningar

I anslutning till flertalet stationer finns låsta hus för brännbart avfall och bioavfall.



Figur 4 Illustration över förhållande mellan fastighet, byggnad, bostad och hushåll